



COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SUAP/AAPP-PROMOZIONE SOCIALE -ECONOMATO-PATRIMONIO-	
N. 11/Registro Generale	N. 7/Registro del Servizio
del 3/1/2018	del 3/1/2018
Oggetto:	CONCESSIONE IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE - APPROVAZIONE DEGLI SCHEMI DELL' AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO E DEL RELATIVO CONTRATTO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno **4/1/2018** per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, 4/1/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Filomena De Nicolò

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Capurso, 4/1/2018

IL CAPO SETTORE
dott. Vito Prigigallo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

premessso che

il Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili, strutture e attrezzature di proprietà comunale da parte di privati, associazioni e soggetti similari è stato approvato con delibera del Consiglio comunale n°6 del 9/4/2014;

la Giunta comunale, a norma del 3° comma dell'articolo 2 del predetto Regolamento, ha individuato, giusta deliberazione n°57 del 30/4/2015, così come modificata dalla delibera n°150 del 28/12/2017, il bene immobile oggetto di concessione fissandone il relativo canone a mente dell'articolo 4 del medesimo Regolamento;

il primo comma dell'articolo 8 del predetto Regolamento stabilisce che l'assegnazione degli immobili comunali avviene con procedura a evidenza pubblica;

poiché questo Comune intende assegnare un immobile di sua proprietà al soggetto che, a tanto autorizzato dalla vigente normativa di riferimento, ne faccia richiesta;

la competenza ai fini della gestione del patrimonio pubblico è di questo Settore, al fine di predisporre tutti gli atti amministrativi necessari per l'assegnazione di alcuni immobili di proprietà comunale mediante avviso pubblico che ne preveda l'affidamento in concessione;

letti ed esaminati lo schema dell'Avviso pubblico finalizzato all'assegnazione del locale individuato dalla Giunta comunale e i relativi allegati, documentazione tutta predisposta da questo Settore che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

letto ed esaminato lo schema della concessione che disciplinerà il rapporto tra il soggetto assegnatario dell'immobile e questa pubblica Amministrazione;

richiamati, altresì:

- la deliberazione del Consiglio comunale n°13 del 29/4/2014;
- il d. lgs. n°163/2006;
- gli artt. 107 e 163 del d. lgs. n°267/2000;
- lo Statuto Comunale;

ritenuto che il Regolamento, lo schema di Convenzione nonché lo schema dell'Avviso pubblico e degli allegati oggetto del presente atto soddisfino ampiamente l'obbligo della conoscenza pubblica delle modalità di partecipazione e dei criteri di aggiudicazione e, pertanto, sia superflua la redazione di uno specifico Capitolato e/o Disciplinare, in quanto la materia è dettagliatamente disciplinata dagli atti approvati;

ritenuto, infine, di dover nominare la Commissione che, composta da dipendenti comunali, esamini le istanze che saranno pervenute e provveda a stilare la relativa graduatoria;

ritenuto di possedere la competenza a deliberare in merito;

DETERMINA

1. di indire una procedura a evidenza pubblica finalizzata alla assegnazione di un immobile di proprietà comunale, e, per l'esattezza, uno dei locali all'interno dell'ex mercato coperto, sito in Capurso alla piazza Gramsci, così come individuato dalla Giunta comunale con deliberazione n°57 del 30/4/2015, modificata dalla deliberazione della Giunta comunale n°150 del 28/12/2017, e ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili, strutture e attrezzature di proprietà comunale da parte di privati, associazioni e soggetti similari;
2. di precisare che il canone dovuto dal soggetto assegnatario per detto immobile, previsto dall'articolo 4 del Regolamento, è stato fissato dalla Giunta comunale, con la citata deliberazione n°150/2017, in €200,00 annui;
3. di approvare lo schema di Avviso pubblico per l'assegnazione dell'immobile di che trattasi e i relativi allegati individuati con le lettere "A", "B", "C" e "D" che, in uno sotto la lettera A),

- allegato alla presente determina, ne forma parte integrante e sostanziale;
4. di approvare lo schema di contratto di concessione che disciplinerà i rapporti tra questa pubblica Amministrazione e il soggetto assegnatario dell'immobile che, allegato sotto la lettera B) alla presente determina, ne forma parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso potrà essere modificato in relazione al profilo giuridico del soggetto concessionario;
 5. di ritenere che i seguenti atti soddisfino ampiamente la conoscenza delle modalità di partecipazione e dei criteri di aggiudicazione del servizio e, pertanto, sia superflua la redazione di un Disciplinare, in quanto la materia è dettagliatamente disciplinata dagli atti di cui appresso:
 - Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili, strutture e attrezzature di proprietà comunale da parte di privati, associazioni e soggetti simili approvato con delibera del Consiglio comunale n°6 del 9/4/2014,
 - deliberazioni della Giunta comunale n°57 del 30/4/2015 e n°150 del 28/12/2017;
 - schema dell'avviso pubblico finalizzato alla assegnazione degli immobili di che trattasi con i relativi modelli allegati;
 - schema del contratto per la concessione di che trattasi allegato al presente provvedimento;
 6. di autorizzare l'Ufficio Economato a incassare il canone previsto dall'articolo 4 del Regolamento, così come fissato dalla Giunta comunale con la più volte citata deliberazione n°150/2017, dando atto che dette entrate saranno poi riversate sul conto di Tesoreria;
 7. di stabilire che le istanze che perverranno saranno esaminate dall'Ufficio Patrimonio e che non è necessario, per ragioni di semplificazione del procedimento amministrativo, nonché in relazione alla modesta consistenza dell'immobile e del canone, nominare una Commissione esaminatrice.

La presente determinazione diverrà esecutiva con la sua pubblicazione, poiché non è prevista attestazione di regolarità contabile, in quanto il provvedimento non comporta alcuna spesa e alcun introito immediato.

IL CAPO SETTORE
dott. Vito Prigigallo



**SETTORE SUAP/AAPP – PROMOZIONE SOCIALE ECONOMATO – PATRIMONIO
UFFICIO PATRIMONIO**

**AVVISO PUBBLICO
PER LA ASSEGNAZIONE E LA CONCESSIONE
DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE**

IL CAPO SETTORE

Premesso che

il Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili, strutture e attrezzature di proprietà comunale da parte di privati, associazioni e soggetti similari è stato approvato con delibera del Consiglio comunale n°6 del 9/4/2014;

la Giunta comunale, a norma del terzo comma dell'articolo 2 del predetto Regolamento, ha individuato, giusta deliberazione n°57 del 30/4/2015, così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale n°150 del 28/12/2017, i beni immobili oggetto di concessione e per ciascuno di essi ha fissato il canone a mente dell'articolo 4 della medesima disciplina locale;

con determinazione del sottoscritto n° ___/___ del ___/___/2018 sono stati approvati lo schema del presente Avviso pubblico e i relativi allegati, e lo schema del contratto di concessione;

il primo comma dell'articolo 8 del predetto Regolamento stabilisce che l'assegnazione degli immobili comunali avviene con procedura a evidenza pubblica;

i successivi commi 2 e 3 e l'articolo 9 disciplinano il presente Avviso pubblico;

poiché questo Comune intende prima assegnare e poi concedere un immobile di sua proprietà al soggetto che, a tanto autorizzato dalla vigente normativa di riferimento, ne faccia richiesta;

A V V I S A

che la domanda per ottenere la assegnazione e la successiva concessione del seguente locale di proprietà comunale deve essere presentata entro e non oltre venerdì 26 gennaio 2018, utilizzando l'allegato modello. Essa deve pervenire in formato documento elettronico ("file") .pdf, all'indirizzo di posta elettronica certificata patrimonio.capurso@pec.it.

L'immobile reso disponibile ai fini dell'Avviso è: locale uso deposito a piano terra, facente parte integrante dell'edificio denominato ex mercato coperto, sito in piazza Gramsci, parte posteriore della struttura, a sinistra accedendo da piazza Umberto I - canone annuo €200,00.

Possono concorrere all'Avviso

- le associazioni senza scopo di lucro;
- le istituzioni pubbliche e private senza scopo di lucro;

- i privati;
- i predetti soggetti costituitisi in rete, anche senza atto pubblico.

Sono in ogni caso esclusi dalle concessioni i circoli privati, i partiti politici, i sindacati, i movimenti che abbiano tra gli scopi sociali l'attività politica e/o la partecipazione a competizioni elettorali.

PUNTEGGI

Ai fini della attribuzione del punteggio e della redazione della graduatoria per l'assegnazione, si terrà conto anche delle attività svolte negli ultimi tre anni e di quelle pluriennali programmate; se la richiesta è avanzata da gruppi o reti di soggetti; se si vogliono creare “case comuni”; e inoltre della anzianità della costituzione in relazione alla presenza sul territorio; del numero dei soci; dei progetti da realizzare con finanziamenti o co-finanziamenti sovracomunali. In caso di parità di punteggio nella graduatoria di cui al successivo articolo 11, ai soggetti a favore dei quali non è mai stato concesso un immobile comunale, è riconosciuto il diritto di prelazione sul medesimo immobile.

- anzianità della costituzione del soggetto richiedente – **punti 10**
 - costituzione precedente al 1984 punti 10
 - costituzione nel periodo dal 1985 al 1994 punti 7
 - costituzione nel periodo dal 1985 al 2004 punti 5
 - costituzione nel periodo successivo al 2004 punti 3
- soggetto con sede sul territorio comunale – **punti 5**
- tipologia del soggetto – fino a un massimo di **punti 10**
 - associazione senza scopo di lucro – punti 10
 - istituzione pubblica e privata senza scopo di lucro - punti 7
 - privato – punti 3
 - soggetto costituitosi in rete – punti 5 oltre quelli spettanti al capofila (a., b. o c.)
- attività svolte nel periodo dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2017 – punti da un minimo di 5 a un massimo di **punti 10**
 - da sette a dieci progetti proposti e realizzati punti 10
 - da quattro a sei progetti proposti e realizzati punti 7
 - da uno a tre progetti realizzati punti 3
- attività pluriennali programmate (il riferimento deve essere al periodo fino al 31/12/2017 – a discrezione dell'Ufficio) – a discrezione della Commissione, in relazione al numero e alla qualità delle iniziative - da un minimo di punti 1 a un massimo di **punti 25**
- progetti che si intendono realizzare con finanziamenti o co-finanziamenti sovracomunali o con proventi dalle sponsorizzazioni – a discrezione della Commissione, in relazione al numero e alla qualità delle iniziative - da un minimo di 1 a un massimo di **punti 15**
- numero dei soci tesserati qualora si tratti di associazione o altra forma giuridica organizzata – per ogni tesserato - da un minimo di 1 a un massimo di **punti 5**
 - oltre cinquanta, punti 5
 - da trenta a quarantanove, punti 3

c. da cinque a ventinove, punti 1

8. servizi da rendere alla comunità con o senza convenzione con il Comune – a discrezione della Commissione, in relazione al numero e alla qualità delle iniziative - da un minimo di 1 a un massimo di

punti 20.

La destinazione d'uso dell'immobile oggetto dell'Avviso deve restare quella di deposito. E, pertanto, non potrà essere costituita presso lo stesso la sede sociale del soggetto beneficiario.

Le dichiarazioni rilasciate in sede di istanza varranno a titolo di impegno ai fini delle progettualità di cui sopra.

La domanda di partecipazione all'Avviso pubblico dev'essere redatta sul modello predisposto dall'Ufficio.

Il richiedente, ai fini della autocertificazione, deve allegare una sola copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda deve essere presentata a questo Comune entro e non oltre il 26 gennaio 2018. Essa deve essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata, in formato documento elettronico (“file”) .pdf, al seguente indirizzo: patrimonio.capurso@pec.it.

Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto.

Per informazioni rivolgersi al Comune di Capurso – Ufficio Patrimonio – tel. 080/4551124, fax 080/4552119, indirizzo di posta elettronica v.prigigallo@comune.capurso.bari.it.

Capurso, _____ 2018

Il Capo Settore
Prigigallo

**AVVISO PUBBLICO DEL COMUNE DI CAPURSO
PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI, STRUTTURE E
ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI,
ASSOCIAZIONI E SOGGETTI SIMILARI
ALLEGATO "A"
ISTANZA DI AMMISSIONE**

**Spett.le
Comune di Capurso
Largo San Francesco da Paola
Ufficio Patrimonio
70010 - Capurso (BA)
patrimonio.capurso@pec.it.**

OGGETTO: istanza di ammissione.

Il sottoscritto, nato a
.....(____) il, residente
in (____) alla via
.....
....., n° _____
in qualità di legale rappresentante dell'associazione/altro/a nome proprio _____
.....
..... con sede in
..... (____) alla via
_____, n° _____, codice fiscale
.....,
partita iva, telefono,
fax, indirizzo di posta elettronica
....., indirizzo di posta
elettronica certificata (pec) _____
_____.

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico per la concessione del seguente immobile di proprietà comunale
in oggetto:

**IMMOBILE LOCALE USO DEPOSITO ALL'INTERNO DELL'EX MERCATO COPERTO IN
PIAZZA GRAMSCI.**

DICHIARA

di parteciparvi (barrare la voce che interessa)

- come privato cittadino;

- come singola associazione/istituzione;
- in raggruppamento temporaneo con le seguenti associazioni (indicare denominazione e sede legale di ogni operatore, nonché le quote di partecipazione e le parti del servizio, con le relative percentuali, che saranno eseguite da ognuno);

- associazione capogruppo:

.....

- associazioni mandanti:

.....

.....

.....

.....

- di accettare il pagamento del canone così come fissato dalla Giunta comunale.

Alla presente dichiarazione si allega:

1. fotocopia di un documento di identità, ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 (se la dichiarazione di cui sopra non è autenticata); la presente copia del documento vale come allegato alle altre dichiarazioni.
2. in caso di raggruppamento temporaneo il mandato deve essere allegato alla presente e deve essere rilasciato nella forma della dichiarazione sostitutiva.

Data _____

Firma leggibile dl legale rappresentante

**AVVISO PUBBLICO DEL COMUNE DI CAPURSO
PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI, STRUTTURE E
ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI,
ASSOCIAZIONI E SOGGETTI SIMILARI
ALLEGATO "B"
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti generali.

Il sottoscritto _____ *, nella sua qualità di presidente/legale
rappresentante della _____
_____ *

consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. che il soggetto richiedente è iscritto all'Albo comunale delle associazioni dal _____;
- 2a. di svolgere la seguente attività _____;
- 2b. che gli scopi sociali sono _____;
3. di non avere finalità di lucro e di non distribuire i proventi dell'attività tra gli associati anche in forma indiretta;
4. che i nominativi dei titolari, soci, amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:
 - a. (nome cognome, qualifica) _____,
nato a _____, il _____ e residente in _____,
_____ alla via _____, codice fiscale _____
 - b. (nome cognome, qualifica) _____,
nato a _____, il _____ e residente in _____,
_____ alla via _____, codice fiscale __________;
- (NEL CASO, DUPLICARE LA PARTE a., b.)
5. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1 lettere da a) a m-quater) del d. lgs. n°163/2006 (Codice degli appalti pubblici);
6. di non aver subito alcuna sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. ovvero di aver subito le seguenti sentenze passate in giudicato, decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta;
7. che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso ;
8. di non trovarsi in alcune delle situazioni generatrici degli effetti interdittivi previsti dalla legislazione antimafia;
9. di non partecipare alla selezione in più di un'associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla selezione in associazione o consorzio;
10. di aver effettuato un sopralluogo presso l'immobile e di aver preso conoscenza delle sue caratteristiche strutturali e funzionali;
11. di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, le prescrizioni dell'Avviso, di aver preso conoscenza delle condizioni in cui versano gli immobili oggetto di concessione, nonché di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sulla effettuazione dei servizi negli immobili;
12. di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo o spesa (ivi incluse imposte, tasse e

spese) relativi al contratto di concessione saranno totalmente a carico del concessionario;

13. che qualora l'Associazione risultasse aggiudicataria della concessione dovrà presentare la polizza assicurativa prevista nell'Avviso;

14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al d. lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Inoltre,

DICHIARA

che la copia dell'atto di nomina del presidente o del legale rappresentante - allegata alla presente e controfirmata dal sottoscritto - è conforme all'originale depositato presso la sede della società/associazione.
che la copia dell'atto costitutivo e/o statuto - allegata alla presente e controfirmata dal sottoscritto - è conforme all'originale depositato presso la sede della società/associazione.

Avvertenza: In caso di partecipazione alla selezione in raggruppamento temporaneo la suddetta dichiarazione dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da tutti i singoli operatori che costituiscono o costituiranno il raggruppamento.

** per generalità e ragione sociale vedi la domanda di ammissione (Allegato A all'Avviso).*

Firma leggibile del legale rappresentante

.....

**AVVISO PUBBLICO DEL COMUNE DI CAPURSO
PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI, STRUTTURE E
ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI,
ASSOCIAZIONI E SOGGETTI SIMILARI
ALLEGATO "C"**

DICHIARAZIONE AUTOCERTIFICATA.

**OGGETTO: dichiarazione circa i progetti e i programmi e le caratteristiche specifiche del
soggetto proponente.**

Il sottoscritto _____ *, nella sua qualità di presidente/legale
rappresentante della _____
_____,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. che è stata costituita il _____;
2. che svolge la seguente attività _____
_____;

3. di avere organizzato le seguenti manifestazioni/eventi successivamente al 2011

_____;

4. di avere in programma l'organizzazione delle seguenti manifestazioni/eventi fino al
31/12/2019

_____;

5. di avere in programma l'organizzazione delle seguenti manifestazioni/eventi che si intendono
realizzare con finanziamenti o co-finanziamenti sovracomunali o con proventi dalle
sponsorizzazioni

_____;

6. di avere in programma i seguenti servizi da rendere alla comunità con o senza convenzione con il
Comune di Capurso _____

_____ ;
7. che utilizzerà l'immobile di cui si chiede l'assegnazione quale _____

_____ ;
8. che l'associazione/ _____ ha il seguente numero di soci ____.

* per generalità e ragione sociale vedi la domanda di ammissione (Allegato A all'Avviso).

Luogo e data _____

Firma presidente/legale rappresentante

**AVVISO PUBBLICO DEL COMUNE DI CAPURSO
PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI, STRUTTURE E
ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI,
ASSOCIAZIONI E SOGGETTI SIMILARI
ALLEGATO "D"
VERBALE DI SOPRALLUOGO**

OGGETTO: Verbale di avvenuto sopralluogo presso l'Immobile di proprietà comunale destinato alla concessione in uso.

Il sottoscritto _____ *, nella sua qualità di presidente/legale
rappresentante _____ della _____ *,
_____ *

DICHIARA

di aver eseguito in data odierna il sopralluogo presso il seguente Immobile di proprietà comunale:

LOCALE USO DEPOSITO FACENTE PARTE DELL'EX MERCATO COPERTO ,

sito in PIAZZA GRAMSCI, alla presenza di _____, in
rappresentanza del Comune di Capurso, che sottoscrive la presente in calce per conferma.

Luogo e data

Firma presidente/legale rappresentante/privato cittadino

Per conferma

Comune di Capurso

** per generalità e ragione sociale vedi la domanda di ammissione (Allegato A all'Avviso).*

COMUNE DI CAPURSO

Città metropolitana di Bari

SCRITTURA PRIVATA

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO

Il giorno _____ del mese _____, dell'anno **duemiladiciotto** (__/__/2018), in un Ufficio della sede municipale di Capurso i signori:

Vito Prigigallo, nato a Capurso il 12/3/1960, nella sua qualità di Capo Settore SUAP/AAPP-Economato-Patrimonio-Cultura, e, in quanto tale, Responsabile del Patrimonio del **Comune di Capurso**, per il quale ente si costituisce in nome, per conto e nell'interesse, con sede in Capurso (Bari) al Largo San Francesco da Paola, codice fiscale 80015110721, proprietario del locale ad uso deposito facente parte dell'edificio denominato ex mercato coperto, sito in Capurso alla piazza Gramsci, ubicato posteriormente a sinistra dell'edificio, accedendo da piazza Umberto I;

_____ nato a _____ () il __/__/19__ residente in _____ alla via _____ n° __, codice fiscale _____, non in proprio ma quale _____ e legale rappresentante di _____, con sede in _____ () alla via _____ n° __, codice fiscale _____, (EVENTUALE) a sua volta in rappresentanza del raggruppamento _____ ufficio _____ temporaneo tra _____; la persona costituita ricopre il ruolo di _____ giusta _____ che trovasi conservato agli atti dell'Ufficio.

Premesso che

il Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili, strutture e attrezzature di proprietà comunale da parte di privati, associazioni e soggetti similari (in seguito "Regolamento") è stato approvato con delibera del Consiglio comunale n°6 del 9/4/2014;

la Giunta comunale, a norma del 3° comma dell'articolo 2 del predetto Regolamento, ha individuato, giusta deliberazione n°57 del 30/4/2015, così come modificata dalla delibera della medesima Giunta comunale n°150 del 28/12/2017, i beni immobili oggetto di concessione e per ciascuno di essi ha fissato il canone a mente dell'articolo 4 del medesimo Regolamento;

con determinazione comunale n° __/__/ del __/__/2018 sono stati approvati lo schema di Avviso pubblico e i relativi allegati, nonché lo schema di concessione in uso in base al quale è stato redatto il presente atto;

con determinazione comunale n° __/__/ del __/__/2018 è stato preso atto dell'esito dei lavori dell'Ufficio Patrimonio, assegnando al soggetto costituitosi nel presente atto l'immobile di proprietà comunale;

letto ed esaminato il verbale del sopralluogo congiunto effettuato in data _____;

letta ed esaminata la richiesta di _____ in data __/__/201__, registrata al protocollo generale di questo Comune al n° _____ sempre in data _____.

Rilevato che la documentazione innanzi citata è conservata agli atti dell'Ufficio.

Tutto quanto ciò premesso, si conviene quanto segue.

Articolo 1

Il Comune è proprietario di un immobile sito in Capurso alla piazza Gramsci, per l'esattezza di un locale deposito facente parte dell'edificio ex mercato coperto, ubicato posteriormente a sinistra, accedendo da piazza Umberto I.

Articolo 2

Il Comune di Capurso – proprietario – e _____ – concessionario - saranno di seguito denominati, per semplificazione, rispettivamente “Comune” e “_____”.

Articolo 3

Il Comune concede in uso a _____ costituitasi e che accetta, _____ oggetto della presente, così come evidenziato nelle aerofotografia e fotografia che, sottoscritta da entrambe le parti, forma parte integrante ed essenziale del presente atto.

Articolo 4

La durata della concessione è stabilita in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente che vale anche quale verbale di consegna dell'immobile, fatta salva l'interruzione anticipata nei casi previsti dall'Articolo 16 - “Revoca e recesso” - del Regolamento.

Articolo 5

In particolare, la concessione del bene immobile di cui sopra è effettuata affinché _____ lo utilizzi quale deposito di materiale non infiammabile, in relazione alle attività statutarie. Ad ogni buon conto, _____ si impegna a non effettuare interventi che modifichino in alcun modo la destinazione originaria a _____. In ogni caso, qualora essa abbia intenzione di apportare modifiche all'immobile, per le stesse deve essere previamente richiesta l'autorizzazione al Comune che in ogni caso rigetterà l'istanza qualora le opere previste non fossero funzionali alla destinazione d'uso del _____.

Articolo 6

Le spese occorrenti per la manutenzione ordinaria, nonché le riparazioni che dovessero essere necessarie rispetto allo stato dei luoghi sono a carico del concessionario, a meno di diversa pattuizione.

Articolo 7

_____ deve versare al Comune un canone annuo di €200,00 che deve essere pagato in una unica quota annuale, la prima al momento della sottoscrizione del presente contratto, le successive entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno.

Sono a carico di _____ le spese rivenienti dall'utilizzo dell'immobile che saranno pagate con versamenti allo Sportello Economato del Comune. Non sono/sono previste spese per il consumo di energia elettrica, in quanto il concessionario potrà utilizzare l'impianto esistente.

Articolo 8

Il presente atto vale quale consegna dell'impianto e decorrenza del rapporto di concessione.

Articolo 9

Dal momento della consegna dell'impianto in argomento, _____ solleva il Comune da ogni possibile responsabilità per danni occorsi a persone o cose in causa o per effetto dell'attività che intende intraprendere a seguito della disponibilità dell'impianto di che trattasi.

Articolo 10

_____ ha consegnato una polizza assicurativa ret n° _____ rilasciata dalla Compagnia di assicurazioni _____. La documentazione è conservata in copia agli atti dell'Ufficio. _____ si impegna a consegnare a questo Comune la quietanza di premio ogni qualvolta la stessa venga versata in favore della società assicuratrice.

Articolo 11

Al momento della restituzione dell'impianto al Comune, i miglioramenti e le addizioni realizzate da _____ resteranno a beneficio e di proprietà del Comune medesimo, senza che la stessa _____ possa vantare alcun diritto o credito nei confronti dell'ente medesimo.

Articolo 12

Il concessionario dovrà usare i beni oggetto del presente contratto con la diligenza del buon padre di famiglia, restando vincolato a questo riguardo all'osservanza delle norme del Codice Civile. È vietata da parte di _____ la cessione a qualsiasi titolo, anche parziale, del godimento della struttura.

Articolo 13

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme del Codice Civile e, in particolare, per semplificazione, agli articoli 1803 e seguenti relativi al comodato.

Articolo 14

Le eventuali spese per ed in causa del presente atto sono a carico dell'Associazione.

Articolo 15

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, accettato e sottoscritto.

Per il Comune di Capurso
dottor Vito Prigigallo

Per _____
sig. _____
