



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL	
SETTORE SUAP/AAPP-PROMOZIONE SOCIALE -ECONOMATO-PATRIMONIO-	
N. 29/Registro Generale	N. 14/Registro del Servizio
del 8/1/2018	del 8/1/2018
Oggetto:	FORNITURA CARTA PER UFFICI COMUNALI - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 - comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Capurso, 8/1/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno **9/1/2018** per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, 9/1/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Filomena De Nicolò

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Capurso, 9/1/2018

IL CAPO SETTORE
dott. Vito Prigigallo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

rilevato che occorre fornire gli uffici comunali di carta per stampanti e fotocopiatrici;

considerato che la ditta Tipografia Scattaglia srl di Cellamare, fornitore di fiducia di questa amministrazione, si è resa disponibile a fornire carta riciclata in risme da 500 fogli, gr/mq 80, formato A4, ad un prezzo per risma da 500 fogli di € 2,08, giusto preventivo n.2 del 6/01/2018, registrato al protocollo dell'Ente con n.405 del 8/01/2018

rilevato che detto prezzo è migliorativo di 2 centesimi a risma rispetto a quello degli ultimi acquisti effettuati, risalenti al 2016 e al 2017, pur riferendosi a carta riciclata, che consente un minore "consumo" e il rispetto dell'ambiente;

considerato che:

- il servizio da affidare per la realizzazione del suddetto intervento è "sotto soglia", e pertanto è possibile aggiudicarli ai sensi del comma 2, lettera a) dell'art.36 del Codice dei contratti, mediante la procedura dell'affidamento diretto;
- il presente provvedimento, in relazione alla modesta entità della spesa e alla certezza del nominativo del fornitore e dell'importo della stessa, è inteso quale determinazione a contrarre in forma semplificata, ai sensi del comma 2 dell'art.36 del Codice dei contratti pubblici e quale determinazione del responsabile del procedimento di spesa, ai sensi dell'art.192 del TUEL;

atteso che è possibile procedere in forma semplificata dando atto di quanto segue:

- oggetto dell'affidamento: fornitura di carta per funzionamento uffici;
- importo: €998,40 oltre IVA al 22%;
- fornitore: società Tipografia Scattaglia SRL di Cellamare;
- ragioni della scelta: l'operatore economico è stato individuato perché fornitore abituale di servizi e materiali e a seguito di presentazione di regolare preventivo, rivelatosi particolarmente vantaggioso, anche rispetto a recenti forniture;
- possesso dei requisiti di carattere generale: i requisiti di carattere generale vengono autocertificati dal medesimo operatore economico nel corso della procedura e in ogni caso il documento unico di regolarità contabile (DURC) viene richiesto agli istituti certificanti direttamente da questa Amministrazione;

atteso, inoltre che in relazione alle ragioni della scelta del contraente, l'obbligo di motivazione risulta attenuato, trattandosi di intervento che rientra nella categoria delle acquisizioni di modico valore;

preso atto che il presente intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio ed è compatibile con il programma di pagamenti; ritenuto di poter affidare la fornitura di che trattasi ai sensi del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione consiliare n°22 del 29/6/2010 e adeguato con deliberazione consiliare n°11 del 18/3/2013;

ritenuta dunque particolarmente vantaggiosa per questa Amministrazione la citata offerta economica, in relazione alla fornitura in oggetto e al prezzo da pagare, nonché alla affidabilità dell'azienda fornitrice, abituale fornitore, specificando che il prezzo medio spuntato attraverso l'indagine del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) è risultato superiore all'offerta, particolarmente vantaggiosa;

ritenuto pertanto di poter affidare alla ditta Tipografia Scattaglia srl la fornitura di n°480 risme da 500 fogli di carta riciclata formato A4 gr/mq 80 € 2,08/cad, iva esclusa;

rilevato che il codice identificativo gara (CIG) è stato rilasciato dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);

dato atto che la somma complessiva di € 1.218,05 per fornitura carta, (di cui € 998,40 di imponibile ed € 219,65 per Iva al 22%) da imputarsi all'Intervento 1.01.02.02 – Missione 1 - Programma 2, Piano dei Conti 1.3.1.2.1 - Capitolo 8.000 “Spese generali – cancelleria”;

visti:

- il d. lgs. n.50 del 18/4/2016 “Codice dei contratti pubblici”;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione consiliare n.22 del 29/6/2010, adeguato con deliberazione consiliare n.11 del 18/3/2013;
- le linee guida ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

visti altresì:

- il d. lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii. Testo Unico degli Enti Locali, in particolare,
- l'art.191 comma 1 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”,
- l'art.107 “Funzioni e responsabilità della Dirigenza”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni di sopra riportate e qui integralmente richiamate,

1. **di dare atto che** occorre fornire carta formato A/4 per il corretto funzionamento degli uffici comunali;
2. **di affidare**, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art.36 del Codice dei contratti pubblici, per i motivi dettagliatamente riportati in narrativa, alla ditta Tipografia Scattaglia srl, con sede in Cellamare (BA) alla via Casamassima snc, partita iva 07098960722, la fornitura di:
 - n°480 risme da 500 fogli di carta di colore bianco formato A4 gr/mq 80 al prezzo di €2,08/cad., iva esclusa, ovvero € 2,08 x 480 = 998,40;specificando che è stata effettuata un'indagine sul Mercato elettronico per la pubblica amministrazione (Mepa) da cui è risultato che i prezzi offerti della società affidataria, peraltro fornitrice di fiducia di questo Comune, sono particolarmente vantaggiosi;
3. **di impegnare** la somma complessiva di €1.218,05 (comprensiva di Iva al 22%) con la seguente imputazione:
Intervento 1.01.02.02
Missione 1
Programma 2
Piano dei Conti 1.3.1.2.1
Capitolo 8.000 “Spese generali – cancelleria”
Impegno n°50/2018;
4. **di dare atto che** il codice identificativo gara (CIG) rilasciato dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) è Z06219E597;
5. **di stabilire che** il RUP della procedura di acquisizione è il sottoscritto dottor Vito Prigigallo, responsabile del settore AA.PP./Promozione sociale/Patrimonio/Economato, e che allo stesso sono in capo gli adempimenti e le attività relative allo svolgimento della procedura;
6. **di stabilire inoltre che** la liquidazione in favore della ditta affidataria avverrà previa presentazione di fattura, alla quale dovrà essere allegata la dichiarazione autocertificata relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (cosiddetto “conto dedicato”);
7. **di attribuire** valenza contrattuale alla presente determinazione che, sottoscritta dalle parti, è conservata agli atti del Comune di Capurso e consegnata all'operatore economico;

8. di dare atto che

8a - ai sensi dell'art.147-bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEELL) approvato con d. ggs. del 18/08/2000 n.267, sul presente provvedimento è espresso il parere favorevole del sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

8b - ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEELL, il presente provvedimento è stato adottato previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con gli obiettivi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) di cui all'art.1, commi 463 e ss., della legge dell'11/12/2016 n.232;

8c - il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito dell'apposizione dal parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, come disposto dall'art.183, comma 7, del TUEELL.

Il Responsabile del Settore
f.to dottor Vito Prigigallo