



COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

SETTORE SUAP/AAPP-PROMOZIONE SOCIALE -ECONOMATO-PATRIMONIO-

N. 84/Registro Generale	N. 42/Registro del Servizio
del 24/1/2018	del 24/1/2018
Oggetto:	FORMALITÀ CATASTALI RELATIVE AL PATRIMONIO COMUNALE - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA, ACCONTO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 - comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Capurso, 24/1/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno **24/1/2018** per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, 24/1/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Maria TANSELLA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Capurso, 24/1/2018

IL CAPO SETTORE
dott. Vito Prigigallo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che,

secondo gli indirizzi espressi dalla Giunta comunale con deliberazione n°175 del 6/11/2014, l'incarico tecnico-professionale per la effettuazione di formalità catastali relative al patrimonio comunale è stato affidato all'arch. Surgo ed approvato lo schema della convenzione che disciplina i rapporti tra questa amministrazione e il tecnico incaricato della esecuzione del servizio in oggetto;

con la propria determina n°746/148 del 17/8/2017 è stata registrata la somma di €12.000,00 all'impegno n°684/2017;

con la propria determina n°818/166 del 15/9/2017 è stato approvato lo schema della convenzione che regola i rapporti giuridico-economici tra questa amministrazione e il soggetto incaricato ed è stato rideterminato in €11.072,15 l'impegno di spesa n°684/2017;

letta ed esaminata la convenzione di che trattasi firmata il 21/11/2017 dal sottoscritto Capo Settore e dall'arch. Surgo e rilevato che l'articolo 9 - "Liquidazione dei compensi" - consente il pagamento di un acconto di circa €2.500,00, a richiesta del tecnico, anche prima del completo assolvimento dell'incarico, al fine di consentirgli di fronteggiare le spese vive connesse all'incarico (visure catastali, fogli di mappa aggiornati, trasferte, fotocopie, spese di cancelleria, ecc.) previa consegna a questo Comune della documentazione di cui agli articoli 2 e 3 della convenzione e in relazione a tutte le unità immobiliari di cui all'articolo 1;

letta ed esaminata la documentazione predisposta dal tecnico incaricato da cui questo Ufficio può constare che i servizi di accatastamento procedono regolarmente e speditamente;

vista la fattura n°3/PA del 18/1/2018, registrata al protocollo generale di questo Comune al n°1407 in data 16/1/2018, di €2.537,60, e ritenuto di poterla liquidare;

visti

il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione consiliare n°22 del 29/6/2010, adeguato con deliberazione consiliare n°11 del 18/3/2013;

il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

l'art.107 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18/8/2000, n°267;

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale di contabilità;

dato atto della regolarità tecnica del presente atto;

determina

1. di dare atto che

1.a - l'arch. Costantino Surgo ha regolarmente avviato l'iter previsto dall'incarico professionale finalizzato alla effettuazione delle denunce di accatastamento e/o alle variazioni catastali di alcuni edifici pubblici di proprietà comunale, come in narrativa specificamente descritto e come elencati nella convenzione in data 21/11/2017 e nella determina n°746/148 del 17/8/2017;

1.b - la spesa complessiva di €11.072,15 è stata registrata, giusta determina del sottoscritto n°818/166 del 15/9/2017, all'Intervento 2.01.05.06, Missione 1, Programma 5, Piano dei conti 2.2.3.5.1, Capitolo 606000 "Fondo per formalità catastali su immobili demaniali e patrimoniali", Impegno 684/2017;

1. c - il CIG rilasciato dall'ANAC è ZCA1FE00B8;

2 - di liquidare, a valere sull'Impegno n°684/2017, in favore dell'arch. Costantino Surgo, nato a Bari il 13/5/1978 (codice fiscale SRG CTN 78E13 A662L, partita iva 06479270727) con studio in Capurso alla via Sant'Onofrio n°49 la somma complessiva di €2.537,60 (duemilacinquecentotrentasette euro e sessanta cent), come risulta dalla fattura n°3/PA del 18/1/2018, protocollata al n°1407 del 18/1/2018 i cui importi sono di seguito dettagliatamente riportati:

Onorario	€ 2.000,00
Contributo Cassa previdenza (4%)	€ 80,00
Imponibile I.V.A.	€ 2.080,00
I.V.A. (22%)	€ 457,60
Totale Fattura	€ 2.537,60
Ritenuta d'Acconto (20%)	€ 400,00
I.V.A. in regime di scissione dei pagamenti	€ 457,60
Totale da pagare	€ 1.680,00

3 - di pagare a mezzo di bonifico sul conto corrente bancario identificato dal codice IBAN IT83M 01010 41731 100000004691, così come indicato dall'arch. Costantino Surgo, intestato al predetto professionista, la somma di €1.680,00 dando atto che la somma di €457,60 relativa all'IVA sul predetto importo sarà versata da questo Ente direttamente in favore dell'Erario, in forza di quanto sancito dall'art.17-ter del DPR 26/10/1972 n.633 e con le modalità e termini di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23/1/2015 (in G.U. n.27 del 3/2/2015) e che la somma di € 400,00, relativa alla ritenuta d'acconto, sarà versata nei modi di legge dal Servizio di Ragioneria di questo Comune;

4. di dare atto che la somma di €2.537,60 è stata così registrata:

Intervento 2.01.05.06

Missione 1

Programma 5

Piano dei conti 2.2.3.5.1

Capitolo 606000 "Fondo per formalità catastali su immobili demaniali e patrimoniali"

Impegno 684/2017;

5. di dichiarare, che questo provvedimento

5.a - è adottato, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del citato TUELL, previo accertamento che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

5.b - diviene esecutivo, ai sensi del comma 7 del citato art.183, con l'attestazione della regolarità contabile e con la registrazione dell'impegno di spesa da parte del Responsabile del servizio di Ragioneria.

*Il Capo Settore
f.to dottor Vito Prigigallo*