

***SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN  
SERVIZIO CIVILE IN ITALIA***

**ENTE**

1) *Ente proponente il progetto:*

Comune di Capurso

2) *Codice di accreditamento:*

NZ02232

3) *Albo e classe di iscrizione:*

Albo della Regione Puglia

4<sup>^</sup>

## CARATTERISTICHE PROGETTO

4) *Titolo del progetto:*

Anni d'Argento

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

Settore A – 01 Anziani

6) *Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili; identificazione dei destinatari e dei beneficiari del progetto:*

### **Gli anziani nella provincia di Bari e nell'Ambito Territoriale**

Numerosi sono i dati in nostro possesso grazie al prezioso contributo offerto dall'Osservatorio sociale Provinciale di Bari con la pubblicazione della I<sup>a</sup> edizione-2009 del rapporto "PUGLIASOCIALE in CIFRE" ed alla ricerca ed elaborazione di dati ISTAT da parte dell'Ufficio di Piano stesso.

Sono circa 724.000 gli anziani *in Puglia* e di questi quasi la metà ha superato i 75 anni di età. Un numero davvero rilevante per un'incidenza sul totale della popolazione che è del 18% per gli ultra sessantacinquenni e del 8,3% per coloro che hanno superato i 75 anni.

### **Struttura demografica del Comune di Capurso**

#### **I principali indicatori**

**Capurso** è un comune italiano di 15.262 abitanti della provincia di Bari, situato circa 10 km a sud-est del capoluogo, la cittadina è nota principalmente per il culto della Madonna del Pozzo. Le ultime elaborazioni dell'Istat sui dati demografici del Comune, al 1° gennaio 2010, insieme ai dati raccolti nel Piano Sociale di Zona di riferimento (2010-2012), ci forniscono le

informazioni sulla popolazione residente negli ultimi sei anni e sul rapporto tra la popolazione anziana (65 anni e oltre) e quella più giovane (0-14 anni).

Significativo è pure l'**indice di vecchiaia**, che si attesta intorno al **91,2%** determinato in parte dall'emigrazione di giovani, in parte dalla più lunga aspettativa di vita e dal miglioramento delle condizioni di lungodegenza della popolazione non più autosufficiente.

Questa tendenza demografica crea la necessità di sviluppare maggiormente i servizi di comunità ed in particolare *l'assistenza domiciliare* con la presenza di varie figure professionali. Ed è proprio in questa direzione che si sta orientando l'attività delle politiche sociali dell'Amministrazione Comunale che, già da diverso tempo, è impegnata in una vasta e articolata programmazione tesa a migliorare la qualità della vita della popolazione anziana.

Infatti il presente progetto va ad inserirsi nella logica previsione di consolidamento e potenziamento di quel servizio di assistenza domiciliare che mira a :

- riqualificare la qualità di vita degli anziani attraverso interventi mirati alla piena soddisfazione delle loro reali esigenze.
- eliminare o ridurre i rischi di isolamento o di emarginazione sociale, attraverso l'integrazione con servizi già operanti ;
- ridurre i ricoveri impropri ed incongrui favorendo la deospedalizzazione e mantenendo così l'anziano il più a lungo possibile nel proprio domicilio;
- supportare le famiglie nelle responsabilità

### **Il target potenziale del progetto**

Destinatari del nostro progetto saranno pertanto:

- 1) **gli anziani residenti non auto-sufficienti** a cui sarà destinato il servizio di assistenza intesa come **welfare leggero**;
- 2) **gli anziani autosufficienti** che saranno **coinvolti nei servizi ricreativi**.

Secondo i dati dell'ultimo censimento ISTAT effettuato, **il target potenziale del Comune è rappresentato da n. 2.204 individui over 65.**

Dei **2.204** individui over 65, l'Ufficio dei Servizi Sociali ha stimato esistano complessivamente:

- n. 1268 anziani autosufficienti over 65 anni, pari al 57% del totale degli over 65;
- n. 647 anziani non-autosufficienti, perché versano in situazioni di povertà e solitudine, pari al 29% del totale degli over 65 .

7) *Obiettivi del progetto:*

**L'Ente, dunque, ha deciso di potenziare con l'apporto di quattro volontari**, la sua opera di recupero sociale e di supporto psicologico degli anziani non autosufficienti.

**Obiettivi generali del progetto saranno pertanto:**

- a) Aumentare la quantità e la qualità dei servizi socio assistenziali già esistenti cercando di ottimizzarne l'offerta, in modo da rispondere ai bisogni di questa fascia generazionale in un'ottica di condivisione e vicinanza.
- b) Rafforzare la rete di servizi di assistenza già presente sul territorio in modo da soddisfare i bisogni delle famiglie residenti.
- c) Aumentare per gli anziani residenti nel Comune le opportunità di aiuto nell'affrontare le incombenze della giornata, in modo che siano messi nelle condizioni di poter essere autonomi e rimanere a vivere nelle loro case in modo dignitoso.
- d) Promuovere attività di socializzazione, accompagnamento e trasporto presso servizi socio-ricreativi, al fine di stimolare gli anziani nella creazione di un percorso relazioni ludico-culturale.
- e) Implementare nei giovani impegnati nel progetto l'opportunità di sviluppare valori, di scoprire risorse, competenze e professionalità certificabili ai fini del curriculum vitae che siano di investimento per il loro futuro.
- f) Sensibilizzazione della cittadinanza sui temi dell'assistenza agli anziani e sulla lotta alla marginalità.
- g) Promuovere nei volontari selezionati lo spirito del servizio civile nazionale ed un maggiore coinvolgimento verso le finalità del progetto stesso.

8) *Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:*

**8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi**

Coerentemente con gli obiettivi sopra indicati, il progetto si articolerà **nelle seguenti**

**attività:**

**1) Avviamento del progetto**

**Inserimento ed Accoglienza**

**2) Introduzione all'operatività**

**Studio del progetto**

**L'individuazione dell'utenza anziana non autosufficiente**

**Studio normative utili per l'anziano**

**L'individuazione di un piano individualizzato per ogni destinatario non autosufficiente**

**Predisposizione di un calendario degli interventi di assistenza leggera.**

**3) Avvio al servizio**

*8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto*

**L'ente intende riservare un posto ad un volontario che sia in possesso del diploma di Scuola Secondaria di primo grado o ad un giovane con disabilità**, ed al fine di favorire l'integrazione tra volontari appartenenti alle categorie riservate e gli altri volontari, si intende favorire l'organizzazione di gruppi misti di lavoro (es.: un volontario diversamente abile ed un volontario normodotato; un volontario con alto profilo curriculare ed un volontario con bassa scolarizzazione).

Ciò premesso, la suddivisione dei compiti tra i volontari sarà al seguente:

- n.2 volontari si occuperanno principalmente dei servizi di assistenza;
- n.2 volontari si occuperanno, occasionalmente e a scadenza mensile (un giorno al mese) del servizio di animazione.

- 9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*
- 10) *Numero posti con vitto e alloggio:*
- 11) *Numero posti senza vitto e alloggio:*
- 12) *Numero posti con solo vitto:*
- 13) *Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:*
- 14) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :*
- 15) *Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

Obbligo al mantenimento della riservatezza in merito ai dati sensibili trattati.

Massima flessibilità oraria a svolgere il servizio sia nelle ore antimeridiane che pomeridiane. Disponibilità allo svolgimento del servizio anche di sabato e festivi, se necessario allo svolgimento delle attività.

E' richiesta, inoltre, massima disponibilità alla partecipazione di iniziative formative in tema di servizio civile.

*Criteri e modalità di selezione dei volontari:*

L'ente ricorrerà a un proprio autonomo sistema di selezione, elaborato in conformità con i criteri UNSC.

**VERIFICA DOCUMENTALE**

In questa fase verrà verificata la sussistenza dei requisiti di esclusione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: limite di età, mancanza doc. identità, mancanza di firma all. 2 o modello di domanda, la sussistenza del requisito dell'aver in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro.

*A ciascun candidato verrà comunicata la motivazione di esclusione a mezzo telegramma, per consentire eventuali ricorsi entro il termine di 60 giorni.*

*Non saranno ammesse integrazioni documentali in fase successiva.*

**VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE**

Ultimata la verifica dei criteri di esclusione, si procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze per ciascun candidato. Ogni candidato avrà una propria personale scheda di valutazione, in cui confluiranno i punteggi di cui all'allegato 3 del bando e al curriculum integrativo eventualmente allegato dal candidato. Quest'ultimo, purché firmato, sarà valutato come veritiero anche se non recherà in calce la dichiarazione di conformità al DPR 445/2000, ritenendosi documentazione addizionale agli allegati 2 e 3 dell'UNSC. Tuttavia, ad integrazione, in fase di colloquio, il candidato dovrà integrare il curriculum con la seguente dicitura:

*“Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Ai sensi del D.L.vo 196/2003, autorizza espressamente il trattamento dei dati personali.”*

Il curriculum non firmato, pur non costituendo motivo di esclusione, non sarà invece valutato, ritenendosi esaustivo quanto dichiarato dal candidato nell'allegato 3.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE**

| <i>Descrizione esperienza</i> | <i>Coefficiente</i> | <i>Max<br/>punteggio<br/>attribuibile<br/>per la voce</i> | <i>SPIEGAZIONE</i> |
|-------------------------------|---------------------|---|--------------------|
|                               |                     |   |                    |

|   |  |              |   |
|---|--|--------------|---|
| <b>Convegni/seminari</b>  | <b>max 10 gg</b>   |              |   |
| Convegno/seminario inerente temi pertinenti al progetto (assistenza agli anziani, welfare leggero)  | 0,16 pt per ogni giornata  | 1,6 pt       | Si tende a valorizzare l'interesse dei candidati verso l'approfondimento di tematiche.  |
| <b>Esperienze di volontariato</b>   | <b>max 12 mesi</b>   |              |   |
| Attività di volontariato continuativa pertinente al progetto  | 0,30 pt per ogni 15 gg o fraz. di mese                                   | 7,2 pt       | Si tende a valorizzare l'esperienza pregressa di volontariato, quale indicatore di una certa sensibilità del volontario e di capacità di organizzazione del proprio tempo libero.   |
| Attività di volontariato non pertinente al progetto   | 0,25 pt per ogni 15 gg   | 6 pt         |   |
| <b>Esperienze lavorative</b>  | <b>max 12 mesi</b>   |              |   |
| Attività lavorativa continuativa pertinente o comunque utile al progetto svolta presso un patronato, un ente assistenziale, una struttura sanitaria, assistenza a domicilio (assistenza agli anziani) | 0,30 pt per ogni 15 gg (pari ad almeno 30 ore settimana) o fraz. di mese | 7,2 pt       | Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa pregressa pertinente, perché utile alle attività da implementare e indicativa della motivazione alla base della scelta del progetto. |
| Attività lavorativa non pertinente ma comunque utile al progetto  | 0,10 pt per ogni 15 gg   | 2,4 pt       | Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa pregressa utile alle attività da implementare  |
| Attività lavorativa non pertinente e non utile al progetto  | 0,05 pt per ogni 15 gg   | 1,2          | Si tende a riconoscere l'esperienza lavorativa pregressa, anche se non utile alle attività da implementare  |
| <b>Premialità</b>   | <b>max 10 mesi</b>   |              |   |
| Premialità per esperienze nello stesso settore presso lo stesso ente a titolo non retribuito  | 0,10 pt per ogni 15 gg   | 2,2          | Ad integrazione delle esperienze valutate, si riconoscerà una premialità per esperienze nello stesso settore svolte presso lo stesso ente   |
| Premialità per esperienze in altri settori presso lo stesso ente a titolo non retribuito  | 0,05 pt per ogni 15 gg   | 1,2          | Ad integrazione delle esperienze valutate, si riconoscerà una premialità per esperienze in altri settori svolte presso lo stesso ente   |
|   | <b>max 10 attività</b>   |              |   |
| <b>Totale punteggio massimo per attività svolte</b>   |  | <b>30 pt</b> |   |



*precedentemente*

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

| <i>Descrizione titolo</i>   | <i>Coefficiente</i>                             | <i>Max punteggio attribuibile per la voce</i> |
|---|---|---|
| <b>Master di 2° livello attinente *</b>   |   | 3 pt  |
| <b>Master di 1° livello attinente *</b>   |   | 2 pt  |
| <b>Corso di formazione attinente * (OSS, OSA, Estetista e Parrucchiera)</b>   | 0,20 per ogni 100 ore fino a un massimo di 1000 | 2 pt  |
| <b>Patenti ECDL e/o linguistiche *</b>  |   | 1 pt  |
| <b>Titoli professionali (valutare solo il più elevato)<br/>(OSS, OSA, Estetista e Parrucchiera)</b>   |   |   |
| <b>Attinente</b>  |   | 3 pt  |
| <b>non attinente</b>  |   | 1 pt  |
| * I master e i corsi di formazione professionale si sommano al titolo superiore conseguito e sono comprensivi dell'esperienza di stage, che per tale ragione non va conteggiata nelle esperienze. |   |   |
| <b>Laurea magistrale Attinente</b> (Operatori dei servizi sociali, Psicologia e Sociologia, Scienza dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua)                                     |   | 10 pt   |
| <b>Laurea magistrale non attinente</b>  |   | 4,5   |
| <b>Laurea di 1° liv. Attinente</b> (Operatori dei servizi sociali, Psicologia, Sociologia, Scienze Infermieristiche e Fisioterapia)   |   | 8   |
| <b>Laurea di 1° liv. non attinente</b>  |   | 3   |
| <b>Diploma attinente</b> (Liceo socio-psico-pedagogico, Liceo delle scienze sociali)  |   | 2   |

|   |  |              |
|---|--|--------------|
| <b>Diploma non attinente</b>  |  | 1            |
| <b><i>Totale massimo conseguibile mediante titoli professionali e/o di studio</i></b> |  | <b>20 pt</b> |

### **VALUTAZIONE COLLOQUIO**

Il colloquio mira a una conoscenza più approfondita del candidato e delle sue motivazioni. La valutazione verrà effettuata su una scala da 0 a 60 e saranno considerati idonei solo i candidati che al colloquio avranno totalizzato minimo 36/60 in analogia con i criteri adottati dall'UNSC nel decreto 173 dell'11 giugno 2009.

### **REDAZIONE GRADUATORIE**

Terminata la valutazione, i selezionatori sommeranno il punteggio totalizzato ai titoli con il punteggio totalizzato al colloquio. Per ragioni di riservatezza e tatto, nella graduatoria (che recherà nome, cognome e data di nascita del candidato) non verranno pubblicati i non idonei. Questi ultimi potranno verificare la votazione conseguita richiedendo all'ente la propria documentazione.

La graduatoria provvisoria degli idonei verrà affissa presso la sede dell'ente e sul sito internet.

L'ente procederà, come da bando di selezione nazionale, a preparare l'incartamento relativo all'ammissione all'impiego da inoltrare per via cartacea e a redigere l'apposito file csv da inoltrare per via telematica.

*Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

Oltre ai requisiti previsti dalla legge n.64/2001, requisiti preferenziali ma non esclusivi o fondamentali (caratteristiche che possono incrementare il livello qualitativo del servizio offerto ma che non sono indispensabili):

- il possesso di un diploma di Operatore Tecnico dei Servizi Sociali;
- l'essere laureati o iscritti al corso di laurea in Operatore dei Servizi Sociali;
- titoli equipollenti.

*Sposando in pieno i principi ed i valori su cui si fonda lo spirito del Servizio Civile Nazionale ed al fine di consentire l'integrazione di giovani **che siano in possesso esclusivamente del diploma di Scuola Secondaria di primo grado o di giovani con disabilità**, l'ente stabilisce di riservare un posto:*

- o a giovani con bassa scolarizzazione;
- o a giovani portatori di disabilità..

## **CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI**

16) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Assenti

17) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

Assenti

18) *Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

I volontari acquisiranno competenze in materia di assistenza con particolare riferimento all'intervento in condizioni di emergenza (elementi di pronto soccorso, patologia, farmacologia), di interpretariato dei non udenti e di animazione della terza età (Animazione per gli anziani e organizzazione del tempo libero).

La partecipazione al progetto porterà i volontari ad acquisire le seguenti **professionalità**:

- Figure professionali con specifiche competenze nell'assistenza e nell'animazione della terza età;
- Figura esperta nell'interpretariato dei non udenti;
- Figure competenti nell'intervento di primo soccorso.

Le professionalità acquisite a seguito della partecipazione al progetto e all'attività formativa svolta con frequenza minima dell'80% delle ore saranno **certificate e riconosciute da un ente terzo**.

A seguito dell'attività formativa specifica e dell'esperienza condotta i ragazzi riceveranno, infatti, **n. 1 attestato** rilasciato dall'ente terzo *Centro Studi Unione Europea* (a seguito di stipula di accordo per la certificazione ed il riconoscimento delle professionalità acquisite) in:

***Tutore per la terza età***

***Un attestato inerente i corsi***

Il CSUE certificherà inoltre la formazione aggiuntiva condotta.

Alla documentazione si allega copia degli accordi intrapresi e perfezionati tra l'ente e il *Centro Studi Unione Europea*.

## **Formazione generale dei volontari**

19) *Sede di realizzazione:*

ANCI Puglia, Corso Vittorio Emanuele n.68

20) *Contenuti della formazione:*

Per i contenuti relativi alla formazione generale ci si conforma a quanto indicato dalle linee guida per la formazione generale dei volontari emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la determina del 04/04/2006.

- 1) L'identità del gruppo in formazione**
- 2) Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale: evoluzione storica, affinità e**
- 3) Il dovere di difesa della Patria**
- 4) La difesa civile non armata e nonviolenta**
- 5) La protezione civile**
- 6) La solidarietà e le forme di cittadinanza**
- 7) Servizio civile nazionale, associazionismo e volontariato**
- 8) La normativa vigente e la Carta di impegno etico**
- 9) Diritti e doveri del volontario del servizio civile**
- 10) Presentazione dell'Ente**
- 11) Il lavoro per progetti**

21) *Durata:*

42 ore

## **Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari**

22) *Sede di realizzazione:*

ANCI Puglia, Corso Vittorio Emanuele n.68

23) *Contenuti della formazione:*

**La Formazione Specifica sarà strutturata in seminari.**

A seguito della presenza di ciascun seminario di formazione specifica, i volontari riceveranno un attestato di partecipazione recante la stessa denominazione del seminario

### **1. Cicli di seminari sulla figura del “Tutore sociale della Terza età”**

Il corso si articola in **due aree di intervento**, una specifica sulle problematiche degli anziani ed una di compendio (Comunicazione).

**A. Area di intervento: Assistenza ed Ascolto**

**B. Area Comunicazione strategica ed empowerment**

### **2. Seminario sulla “Prevenzione e sicurezza nei luogo di lavoro”**

Finalità di questo intervento è informare il volontario delle caratteristiche del posto di lavoro e dei rischi ad esso connessi, così egli sia in grado di:

- a) rispettare costantemente le misure di prevenzione e sicurezza nell’ente e degli anziani accuditi;**
- b) applicarle successivamente in ogni altro luogo di lavoro.**

24) *Durata:*

72 ore

Data

Il Responsabile legale dell’ente /

Il Responsabile del Servizio civile nazionale dell’ente