

Egregio Cittadino, ha constatato che nel portale del Comune di Capurso (<http://www.comune.capurso.bari.it>) non sono presenti informazioni, documenti e dati obbligatori che vuole conoscere ?

In questi casi può esercitare il **diritto di accesso civico** previsto dall'Art. 5 del D.Lgs. 33 del 14 Marzo 2013.

Le funzioni relative all'Accesso Civico - di cui all'Art. 5, c.2 del D.Lgs. 33/14 - sono espletate dal Responsabile della Trasparenza, Segretario comunale dell'Ente.

Ciascuno dei Responsabili dei Settori, indicati di seguito per ciascun Settore di competenza, **daranno seguito alla richiesta di accesso per la documentazione in loro possesso in funzione della specifica attività espletata:**

- o AA.PP./SUAP – CULTURA – PATRIMONIO – ECONOMATO: Dr. Vito PRIGIGALLO, cat.D1;
- o ECONOMICO-FINANZIARIO: Dr. Nicola BAVARO, cat.D3;
- o ASSETTO del TERRITORIO: Arch. Riccardo LORUSSO, cat.D3;
- o LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE: Ing. Giovanni RESTA, cat.D3;
- o VIGILANZA – IGIENE URBANA: Dr. Saverio PETRONI, cat.D3;
- o PROMOZIONE, PROTEZIONE SOCIALE, Piano Soc. ZONA – ICT – URP: Dr. Vito Sante DI MISE, cat.D3,

Per la documentazione relativa al Settore Affari Generali – Contenzioso – Personale – Servizi Demografici, la richiesta di accesso dovrà essere indirizzata al Dr. Giambattista Rubino – Segretario comunale.

In caso di ritardo o mancata risposta, ci si potrà rivolgere al Titolare del potere sostitutivo, Responsabile della Trasparenza, Segretario comunale dell'Ente, Dr. Giambattista Rubino, presso la sede municipale (Tel. 080-4551124; E-mail: segretario@comune.capurso.bari.it - oppure via Posta Certificata (PEC) al seguente indirizzo comunecapurso@pec.rupar.puglia.it (Nella trasmissione delle richieste, ricordarsi di allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità).

Allegati:

Modulo formato word accesso civico