



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO**

**N.150 /Registro Generale
del 13/02/2018**

**N.08/Registro del Servizio
del 13/02/2018**

OGGETTO: Servizio di manutenzione dello Sportello Telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso per l'anno 2017. Liquidazione a saldo della fattura elettronica n. 406 del 29/11/2017 alla ditta GLOBO SRL SOLUZIONI AVANZATE PER IL TERRITORIO con sede in Treviolo (BG) al viale Europa, 17/b, Cod. Fisc. e P. IVA 02598580161 per un importo di € 7.978,70 (iva inclusa). CIG: Z481ECF1F8.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 – comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Capurso, **13/02/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro**

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno **13/02/2018** per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, **13/02/2018**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Filomena DENICOLO'**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL CAPO SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

Arch. Riccardo Lorusso

Capurso, **13/02/2018**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO

- ✓ l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ relativamente al comparto Enti Locali, l'art.107, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ l'art. 169 del citato D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che negli Enti Locali privi di dirigenza, le funzioni dirigenziali sono svolte dai Responsabili di posizione organizzativa;

VISTA

- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 05/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;
- ✓ la deliberazione C.C. n. 27 del 22/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017;
- ✓ la deliberazione G.C. n. 03 del 12/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2017;

VISTO il decreto del Sindaco, n. 1, del 17/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, con il quale si è proceduto alla nomina del sottoscritto quale responsabile del servizio dell'Area di cui in intestazione;

RILEVATO che è stato accertato il bisogno di procedere alla Manutenzione dello Sportello telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso - anno 2017, per l'importo di euro 6.539,92 (oneri fiscali esclusi), e per il cui soddisfacimento è stato affidato tramite ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico un contratto di appalto alla ditta GLOBO SRL SOLUZIONI AVANZATE PER IL TERRITORIO con sede in Treviolo (BG) al viale Europa, 17/b, Cod. Fisc. e P. IVA 02598580161;

DATO ATTO che il contratto affidato per la realizzazione del suddetto servizio, è un contratto sotto soglia, aggiudicato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), mediante la procedura dell'affidamento diretto;

DATO ATTO che, contestualmente alla decisione di acquisire la fornitura, è stato nominato il RUP, così come indicato al paragrafo 2.1 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

VISTA la determinazione del Capo Settore Assetto del Territorio n. 454/RG - 27/RS del 05/06/2017 con la quale è stato formalmente nominato in qualità di Responsabile Unico del Procedimento l'ARCH. RICCARDO LORUSSO dipendente di questa stazione appaltante, individuato in relazione al possesso del titolo di studio e della competenza richiesti per l'intervento in esame, e adeguati ai compiti per cui è nominato, secondo i requisiti di professionalità indicati nelle Linee guida n. 3, sopra citate;

DATO ATTO che il RUP, tenuto conto della natura di acquisizione mediante affidamento diretto del presente intervento e della modesta entità del contratto, è stato nominato anche Direttore dell'esecuzione e che, in tale veste, ha assolto agli obblighi di controllo, contabilità e di

rendicontazione del contratto;

RICHIAMATE le Linee guida ANAC n. 4, sopra citate, secondo cui, in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico in esame, si è proceduto alla determina a contrarre n. 455/RG - 28/RS del 05/06/2017, in modo semplificato, contenente l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;

VISTI gli atti della procedura costituiti dal OdA, dal modulo di autocertificazione e dal patto di integrità, predisposti dal Responsabile del Procedimento, Unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTA la fattura elettronica n. 406 del 29/11/2017 in atti del Comune di Capurso al prot. n. 24133 del 30/11/2017, presentata dalla ditta GLOBO SRL Soluzioni avanzate per il territorio (c.f./p. iva 02598580161) per il servizio prestato, pari a € 6.539,92 (imponibile) più IVA 22% pari a € 1438,78 per un importo complessivo pari a € 7.978,70;

VISTI

- ❖ l'attestazione da parte del RUP, in data 01/02/2018, in ordine alla regolarità della prestazione del servizio eseguito da parte della ditta affidataria, apposta a margine della suddetta fattura elettronica;
- ❖ il DURC regolare acquisito telematicamente con la richiesta del 23/10/2017 avente validità fino al 20/02/2018;
- ❖ il Regolamento Comunale di contabilità vigente;

RITENUTO, quindi, di dover procedere, sulla base degli elementi sopra indicati, a liquidare l'importo dovuto per il servizio di manutenzione dello sportello telematico dell'edilizia reso nell'anno 2017 dalla ditta GLOBO SRL Soluzioni avanzate per il territorio (c.f./p. iva 02598580161);

RILEVATO che il presente intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio ed è compatibile con il programma dei pagamenti;

DATO ATTO che, in relazione al presente provvedimento, risultano assolti gli adempimenti di cui alla Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come recepiti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) della stazione appaltante;

DATO ATTO che la spesa inerente al servizio di che trattasi trova copertura sul bilancio come di seguito indicato: impegno di spesa di € 7.978,70 (IVA compresa) con imputazione all'Intervento 1.01.06.03 - Miss. 1- Prog. 6 – P.d.C.1.3.2.19.1 - Cap. n. 618500 - Spese per manutenzione e aggiornamento Sportello Telematico per l'Edilizia Imp. n. 576/2017 dell'esercizio finanziario 2017;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono integralmente richiamate

1. **Di liquidare** e pagare, mediante bonifico bancario su IBAN IT02H0889911100000000360779, l'importo di € 6.539,92 di cui alla fattura elettronica n. 406 del 29/11/2017, in atti al prot. n. 24133 del 30/11/2017, alla ditta GLOBO SRL SOLUZIONI AVANZATE PER IL TERRITORIO con sede in Treviolo (BG) al viale Europa, 17/b, Cod. Fisc. e P. IVA 02598580161, a saldo, per il servizio reso di manutenzione dello sportello telematico dell'edilizia del Comune di Capurso,

quale importo imponibile al netto dell'IVA del 22% (pari a € 1.438,78), con imputazione all'Intervento 1.01.06.03 - Miss. 1 - Prog. 6 – P.d.C.1.3.2.19.1 - Cap. n. 618500 - "Spese per manutenzione e aggiornamento Sportello Telematico per l'Edilizia" - Imp. n. 576/2017 dell'esercizio finanziario 2017;

2. **Di liquidare** e pagare l'importo di € 1.438,78 di cui alla fattura elettronica n. 406 del 29/11/2017, in atti al prot. n. 24133 del 30/11/2017, presentata dalla ditta GLOBO SRL SOLUZIONI AVANZATE PER IL TERRITORIO con sede in Treviolo (BG) al viale Europa, 17/b, Cod. Fisc. e P. IVA 02598580161, per il servizio reso di manutenzione dello sportello telematico dell'edilizia del Comune di Capurso, a saldo, a favore dell'Erario l' IVA del 22% applicata sull'imponibile, con imputazione all'Intervento 1.01.06.03 - Miss. 1 - Prog. 6 – P.d.C.1.3.2.19.1 - Cap. n. 618500 - "Spese per manutenzione e aggiornamento Sportello Telematico per l'Edilizia" - Imp. n. 576/2017 dell'esercizio finanziario 2017;
3. **Di trasmettere** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
4. **Di disporre:**
 - ✓ la trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio, per dieci giorni.;
 - ✓ la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
 - ✓ la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2 della Legge 190/2012;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;
6. **Di disporre** che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.

Il Capo Settore "Assetto del Territorio"
F.to Arch. Riccardo LORUSSO