



**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO**

N. 455/Registro Generale

N.28/Registro del Servizio

del 05/06/2017

del 05/06/2017

OGGETTO: Determinazione a contrarre, mediante il sistema dell'affidamento diretto, per l'aggiudicazione a GLOBO SRL Soluzioni avanzate per il territorio, per l'importo di 6.539,92, oneri fiscali esclusi, del contratto avente ad oggetto Manutenzione dello Sportello telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso - anno 2017.CIG: Z481ECF1F8

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 – comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Capurso, **05/06/2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno **05/06/2017** per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, **05/06/2017**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Filomena DENICOLO'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL CAPO SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

Arch. Riccardo Lorusso

Capurso, **05/06/2017**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO, relativamente al comparto Enti Locali, l'art.107, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 169 del citato D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che negli Enti Locali privi di dirigenza, le funzioni dirigenziali sono svolte dai Responsabili di posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 05/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;

VISTA la deliberazione C.C. n. 27 del 22/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017;

VISTA la deliberazione G.C. n. 03 del 12/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato in via provvisoria il piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2017;

VISTO il decreto del Sindaco, n. 1, del 17/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, con il quale si è proceduto alla nomina del sottoscritto quale dirigente/responsabile del servizio dell'Area di cui in intestazione;

DATO ATTO che, in forza del quadro normativo sopra indicato nonché degli atti amministrativi in precedenza citati, l'adozione della presente determinazione a contrattare rientra nella competenza del sottoscritto responsabile P.O.;

RILEVATO che è stato accertato il bisogno di procedere alla Manutenzione dello Sportello telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso - anno 2017, per l'importo di euro 6.539,92 (oneri fiscali esclusi), e per il cui soddisfacimento si rende necessario affidare un contratto di appalto;

DATO ATTO che il contratto da affidare per la realizzazione del suddetto intervento, è un contratto sotto soglia, da aggiudicare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), mediante la procedura dell'affidamento diretto;

DATO ATTO che, contestualmente alla decisione di acquisire la fornitura, è stato nominato il RUP, così come indicato al paragrafo 2.1 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

VISTO l'atto formale di nomina, in atti, con il quale è stato nominato in qualità di Responsabile del Procedimento, Unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione (RUP) del presente intervento l' ARCH. RICCARDO LORUSSO dipendente di questa stazione appaltante, individuato in relazione al possesso del titolo di studio e della competenza richiesti per l'intervento in esame, e adeguati ai compiti per cui è nominato, secondo i requisiti di professionalità indicati

nelle Linee guida n. 3, sopra citate;

RILEVATO che le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.p.r. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'amministrazione, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 16/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il vigente PTPC;

DATO atto che il RUP, all'atto della nomina, individuato nel sottoscritto responsabile P.O., ha rilasciato la dichiarazione, in atti, di assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, e che il RUP individuato nel sottoscritto responsabile P.O. non incorre nei doveri di astensione sanciti dagli artt. 5 e 6 D.p.r. 62/2013;

DATO ATTO che il RUP, tenuto conto della natura di acquisizione mediante affidamento diretto del presente intervento e della modesta entità del contratto, viene nominato anche Direttore dell'esecuzione e che, in tale veste, è tenuto ad assolvere agli obblighi di controllo, contabilità e di rendicontazione del contratto;

APPURATO che la presente acquisizione è un intervento per il quale:

- non risultano attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio/fornitura di cui la SA necessita o servizi/forniture comparabili, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. 488/99, come risulta dall'elenco delle convenzioni Consip attive pubblicate sul sito www.acquistinretepa.it;

- la centrale di committenza regionale non ha attivato convenzioni aventi ad oggetto il servizio/ fornitura di cui la SA necessita o servizi/forniture comparabili come risulta dall'elenco delle convenzioni attive pubblicate sul sito;

- è possibile procedere con l'ordine diretto di acquisto (OdA) sul mercato elettronico o, comunque, si tratta di un acquisto di modico valore, per il quale è certo il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, di tal ch  si pu  procedere a una determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale nonch  il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;

RICHIAMATE le Linee guida ANAC n. 4, sopra citate, secondo cui, in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si pu  procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale, nonch  il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;

RITENUTO di procedere con una determina in forma semplificata dando atto di quanto segue:

- oggetto dell'affidamento:

Manutenzione dello Sportello telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso - anno 2017;

- importo:

euro 6.539,92 (oneri fiscali esclusi) risultante dal catalogo/preventivo in atti;

- fornitore:

GLOBO SRL Soluzioni avanzate per il territorio;

- ragioni della scelta:

mediante individuazione OE sul mercato elettronico, dando atto che, in forza delle Linee guida ANAC, in caso di ordine diretto di acquisto (OdA) sul mercato elettronico, si procede con determina a contrarre, da adottarsi in forma semplificata; ;

- possesso dei requisiti di carattere generale:

il possesso requisiti di carattere generale viene accertato nel corso della procedura;

ATTESTATO che il prezzo offerto, pari a euro 6.539,92 (oneri fiscali esclusi), è da ritenersi congruo in relazione alle caratteristiche tecniche e qualitative, come risultanti dall'apposito preventivo;

RILEVATO che, in relazione alla natura dell'intervento, l'obbligo di motivazione risulta attenuato, e la motivazione può essere espressa in forma sintetica;

DATO ATTO che la motivazione sintetica è la seguente:

- mediante individuazione OE sul mercato elettronico, dando atto che, in forza delle Linee guida ANAC, in caso di ordine diretto di acquisto (OdA) sul mercato elettronico, si procede con determina a contrarre, da adottarsi in forma semplificata; ;

VISTI gli atti della procedura costituiti dal OdA, dal modulo di autocertificazione e dal patto di integrità, predisposti dal Responsabile del Procedimento, Unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione (RUP);

RITENUTO, quindi, di dover procedere, sulla base degli elementi sopra indicati, a dare avvio della procedura di affidamento diretto a cura del responsabile unico del procedimento;

RITENUTO che, per quanto sopra evidenziato, a seguito dell'avvio della procedura e della contestuale aggiudicazione del contratto a mezzo della presente determina a contrarre, il RUP debba procedere nel rispetto delle seguenti direttive:

- espletamento della procedura di affidamento nel rispetto, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e nelle richiamate Linee guida ANAC, delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla L. 7 agosto 1990, n. 241 e nel rispetto, altresì, delle disposizioni stabilite dal codice civile;

- obbligo di tracciabilità documentale di tutto il processo decisionale in attuazione dell'art. 9, comma 2 D.p.r. 62/2013 e utilizzo, ove possibile, di uno strumento informatico per documentare, in maniera integrale e su supporto informatico, l'intero iter della procedura;

- acquisizione in via diretta e autonoma, senza ricorso alla centrale di committenza;

- acquisizione con ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici di riferimento e mediante lo strumento di negoziazione dell'ordine diretto di acquisto (OdA) ovvero, laddove si tratti di acquisizione di importo inferiore a euro 1.000,00 e, comunque, di modico valore OdA sul mercato libero;

- possesso, da parte dell'OE, dei requisiti di carattere generale desumibili dall'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- utilizzo di comunicazioni esclusivamente elettroniche (PEC) per lo svolgimento della procedura;

- assenza di determinazione di aggiudicazione, dovendosi intendere il presente provvedimento sia come provvedimento di avvio della procedura sia come contestuale provvedimento di aggiudicazione, risultando certi il nominativo dell'OE e l'importo dell'acquisizione;

- controllo sul possesso dei requisiti da effettuarsi ai fini della stipulazione del contratto;
- stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere mediante posta elettronica certificata;
- inserimento nell'ordine di acquisto di apposita clausola con la quale l'affidatario assume l'obbligo di osservare puntualmente tutte le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, si impegna a utilizzare il Codice Identificativo di Gara Z481ECF1F8, ai sensi L. 136/2010, come modificata dall'art. 6 del D.L. 187 del 12/11/2010;
- allegazione al contratto dell'attestazione ex art. 26 L.488/1999;
- osservanza, da parte del RUP, e di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura, delle misure di prevenzione della corruzione specificatamente previste per l'area, a maggiore rischio di corruzione, costituita dalle procedure di scelta del contraente, e contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), nonché osservanza delle misure di trasparenza contenute nell'apposita sezione del PTPC e formazione di report/check list anticorruzione all'esito della procedura, con evidenziazione delle misure di prevenzione attuate;
- osservanza, da parte del RUP, e di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura, delle Linee Guida, degli orientamenti e delle disposizioni impartite nelle determinazioni e deliberazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- obbligo di astensione del RUP e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale che si trovano in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi rispetto all'acquisizione oggetto del presente provvedimento;
- osservanza, ai sensi dell'articolo 14, comma 5, del D.p.r. 62/2013, del dovere del RUP di informare immediatamente, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale in caso di ricevimento, da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali nelle quali sia parte l'amministrazione, di rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio o su quello dei propri collaboratori;
- obbligo di indicare il nominativo del RUP in tutti gli atti della procedura;
- osservanza degli obblighi informativi nei confronti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), delle altre Autorità competenti, e nei confronti del RPC, come indicati nel PTPC e, in particolare, trasmissione al RPC di check list e successivo report anticorruzione ovvero dei dati aggregati dei report relativi alle procedure esperite in un determinato arco temporale;
- consegna del codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 28/04/2017, e disponibile sul sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'OE affidatario al fine di estendere i relativi obblighi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo della dell'operatore economico medesimo, pena la risoluzione di diritto o la decadenza dal rapporto giuridico;
- piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti;

RILEVATO che il presente intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio ed è compatibile con il programma dei pagamenti;

DATO ATTO che, in relazione al presente provvedimento, risultano assolti gli adempimenti di cui alla Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così

come recepiti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) della stazione appaltante;

RILEVATO che la spesa inerente al presente affidamento trova copertura sul bilancio come di seguito indicato: impegno di spesa di €. 7.978,70 (IVA compresa) con imputazione all'Intervento 1.01.06.03 - Miss. 1- Prog. 6 - P.d.C.1.3.2.19.1 - Cap. n. 618500 - Spese per manutenzione e aggiornamento Sportello Telematico per l'Edilizia Imp. n. 576/2017 dell'esercizio finanziario 2017;

DATO ATTO che l'impegno di spesa deve essere comunicato all'OE al quale si riferisce, ai sensi dell'art. 191 TUEL;

VISTI:

- D.Lgs. 267/2000 ed, in particolare, gli artt. 107,151 comma 4, 163,183, 191 e 192;
- Legge 241/1990;
- Legge 190/2012 ed, in particolare, l'art. 1, comma 32;
- D.Lgs. 33/2013 e, in particolare, l'articolo 37;
- D.Lgs. 196/2003 ;
- D.Lgs. n. 50/2016, di recepimento delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;
- Linee Guida ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- D.Lgs. 81/2008;
- Legge 69/2009, ed in particolare, l'art. 32;
- Legge 296/2006 , ed in particolare, l'art. 1, commi 449 e 450;
- D.L. 52/2012 convertito con Legge 94/2012;
- D.L. 95/2012, come convertito con Legge135/2012, ed in particolare, l'art. 1, comma 1;
- D.L. 179/2012 convertito, con modificazioni, con Legge 221/2012;
- D.P.R. 62/2013 , ed in particolare, gli art. 2, comma 3, e art. 17;
- Statuto dell'Ente;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento di contabilità;
- Regolamento per la disciplina dei contratti/Regolamento per i contratti di economia;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;
- Circolari e direttive del RPC e RTI;

RITENUTO di esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

DATO ATTO che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono integralmente richiamate

- ❖ DI DARE AVVIO, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 32, comma 2, e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e delle

Linee guida ANAC, n. 4 di cui alla Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, mediante lo strumento di negoziazione dell'OdA su mercato elettronico, alla procedura di aggiudicazione al fornitore GLOBO SRL Soluzioni avanzate per il territorio, con sede in VIALE EUROPA, 17/B 20048 TREVIOLO (BG), del contratto avente ad oggetto Manutenzione dello Sportello telematico dell'Edilizia del Comune di Capurso - anno 2017 per l'importo di euro 6.539,92 (oneri fiscali esclusi), e per l'importo complessivo di euro 7.978,70 (oneri fiscali inclusi);

- ❖ DI DARE ATTO che il RUP della procedura di acquisizione in esame è l' ARCH. RICCARDO LORUSSO;
- ❖ DI DEMANDARE al RUP l'adempimento, nell'osservanza delle direttive impartite con il presente provvedimento, di tutte le attività relative allo svolgimento della procedura, incluso l'OdA da effettuare all'OE sopra indicato;
- ❖ DI DARE ATTO che il RUP ha il dovere di tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'OE;
- ❖ DI DEMANDARE al RUP l'adempimento di tutti gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti la presente procedura;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 7.978,70 come segue: impegno di spesa di €. 7.978,70 (IVA compresa) con imputazione all'Intervento 1.01.06.03 - Miss. 1- Prog. 6 - P.d.C.1.3.2.19.1 - Cap. n. 618500 - Spese per manutenzione e aggiornamento Sportello Telematico per l'Edilizia Imp. n. 576/2017 dell'esercizio finanziario 2017;

- ❖ DI DARE ATTO che i costi per la sicurezza, per rischio da interferenze, ammontano ad euro 0,00;
- ❖ DI DARE ATTO che il pagamento delle prestazioni oggetto del presente intervento avviene su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate dal RUP in ordine alla regolarità formale e fiscale;
- ❖ DI DISPORRE che il codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 05/12/2013, e disponibile sul sito web del l'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" venga consegnato all'operatore economico affidatario al fine di estendere i relativi obblighi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo della dell'operatore economico medesimo, pena la risoluzione di diritto o la decadenza del rapporto giuridico;
- ❖ DI DARE ATTO che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, mentre l'aggiudicazione disposta con la presente determinazione acquisisce efficacia solo dopo l'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti;
- ❖ DI TRASMETTERE il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- ❖ DI DISPORRE:
 - ✓ la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale;
 - ✓ la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
 - ✓ la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2 della Legge 190/2012;

- ❖ DI DISPORRE che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.

- ❖ DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni, da parte di qualsiasi soggetto pubblico o privato ne abbia interesse;

DATA 05/06/2017

ARCH. RICCARDO LORUSSO