



**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE LAVORI PUBBLICI**

**N. 33/Registro Generale
del 16 gennaio 2017**

**N.1/Registro del Servizio
del 16 gennaio 2017**

OGGETTO: Conferimento incarico all'Ing. Giulio Madaro per l'espletamento del servizio di gestione degli adempimenti presso l'Agenzia delle dogane degli impianti fotovoltaici ubicati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini". CIG: Z111CEB9F4.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 – comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Capurso, 16 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno 18 gennaio 2017 per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, 18 gennaio 2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Filomena De Nicolò

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Capurso, 18 gennaio 2017

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ing. Giovanni Resta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- ✓ presso la Scuola dell'Infanzia "Madre Teresa di Calcutta", la Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti", la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini", la Scuola Primaria "San Domenico Savio" e l'Impianto Sportivo Polivalente "Rosario Livatino" sono stati installati degli impianti fotovoltaici;

Considerato che gli impianti sopra citati hanno le seguenti potenze:

- ✓ 16,20 Kwp Scuola dell'Infanzia "Madre Teresa di Calcutta";
- ✓ 26,88 Kwp Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti";
- ✓ 40,00 Kwp Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini";
- ✓ 20,00 Kwp Scuola Primaria "San Domenico Savio";
- ✓ 1,92 Kwp Impianto Sportivo Polivalente "Rosario Livatino".

Visto che i soggetti titolari di impianti fotovoltaici di potenza superiore a 20 Kw sono considerati come produttori di energia elettrica con conseguente obbligo di attuazione di alcuni specifici adempimenti annuali presso l'Agenzia delle Dogane;

Visto che gli adempimenti annuali obbligatori presso l'Agenzia delle Dogane sono:

- ✓ gestione ordinaria con tenuta registro letture mensili;
- ✓ stampa e vidimazione annuale dei registri;
- ✓ dichiarazione annuale consumi con procedimento telematico;
- ✓ comunicazione avvenuta dichiarazione a GSE;

Considerata la complessità dei su citati adempimenti in uno agli attuali carichi di lavoro del personale dello scrivente Settore risulta conveniente (per una maggiore efficacia ed efficienza) fare ricorso all'affidamento del servizio all'esterno;

Considerata la necessità di doversi avvalere, per l'espletamento del relativo incarico, di un libero professionista specializzato nella materia;

Tenuto conto che l'Ing. Madaro Giulio (già Progettista e Direttore dei lavori di realizzazione degli impianti fotovoltaici – giusta determinazione del Capo Settore "Lavori Pubblici" n°555/RG del 22 settembre 2010), iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari al n°7159, a tale scopo interpellato da questo Settore, ha comunicato l'iter da seguire e le prestazioni da attuare per adempiere alle disposizioni dell'Agenzia delle Dogane per gli impianti fotovoltaici di seguito riportati:

Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti"

- ✓ assistenza presso l'Agenzia delle Dogane per la gestione delle sanzioni;
- ✓ assistenza presso l'Enel per l'ottenimento dei dati energetici pregressi relativi ai contatori di scambio e di produzione dell'energia elettrica;
- ✓ assistenza presso l'Agenzia delle Dogane per la gestione telematica dell'Officina Elettrica;
- ✓ dichiarazione di consumo anno 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016 mediante procedura telematica EDI;
- ✓ richiesta vidimazione registro anno 2017;
- ✓ pratica per il passaggio dall'attuale regime "a dichiarazione" a quello "a convenzione";

Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini"

- ✓ pratica di Denuncia Officina Elettrica presso l'Agenzia delle Dogane con regime "a convenzione";

Considerato che, per l'espletamento del servizio di gestione degli adempimenti presso l'Agenzia delle Dogane degli impianti fotovoltaici ubicati presso la Scuola Secondaria di Primo "Gennaro Venisti" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini", il Responsabile del Procedimento ha concordato con l'Ing. Giulio Madaro un compenso pari ad €2.000,00 oltre contributi ed oltre oneri fiscali e previdenziali di legge;

Considerato che l'Ing. Giulio Madaro essendo stato il Progettista e Direttore dei Lavori di

realizzazione del precitato impianto, risulta essere ben informato circa la configurazione e le caratteristiche tecniche dello stesso;

Ritenuto, dato il modico valore dell'importo, poter affidare direttamente l'incarico di che trattasi al precitato Ing. Giulio Madaro per l'ammontare complessivo di €2.000,00 (oltre oneri fiscali e previdenziali di legge) che risulta essere, quindi, inferiore a €40.000,00;

Considerato che con deliberazione di C.C. n°22 del 29 giugno 2010 è stato approvato il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi eseguibili in economia e successivamente adeguato con deliberazione di C.C. n°11 del 18 marzo 2013, trattandosi di un servizio di importo inferiore a €40.000,00;

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000, che:

- ✓ il fine che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento del servizio di gestione degli adempimenti presso l'Agenzia delle Dogane;
- ✓ l'oggetto del contratto è l'affidamento di un incarico per l'espletamento del servizio di gestione degli adempimenti presso l'Agenzia delle Dogane degli impianti fotovoltaici ubicati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini";
- ✓ il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione per accettazione, con firma digitale, della presente determinazione;
- ✓ le clausole essenziali del contratto sono quelle riportate nella presente determinazione;
- ✓ la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure in economia, in quanto le spese di esecuzione del servizio rientrano nei limiti stabiliti dall'art.36, comma 2 - lett. a) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 (ex art.125 del D.Lgs n.163/2006) e dall'art.13, punto 4 - lett. e) del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°22 del 29 giugno 2010 e successivamente adeguato con deliberazione di Consiglio Comunale n°11 del 18 marzo 2013, trattandosi di un servizio di importo inferiore a €40.000,00;

Considerato altresì che per l'importo del servizio da conferire la norma prevede la possibilità dell'affidamento diretto;

Ritenuto:

- ✓ che occorre perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione dei procedimenti amministrativi e che risulta necessario non appesantire le procedure in rapporto all'entità del servizio da affidare;

Dato atto che

- ✓ ai sensi del successivo art. 37 - comma 1 - del D. L.vo n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, senza ricorso alle centrali di committenza;
- ✓ la Convenzione sottoscritta tra i Comuni di Capurso e Triggiano per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) stabilisce l'esclusione degli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro dall'obbligatorietà di ricorso alla CUC e per i quali il dirigente di ciascun Ente procede secondo le disposizioni regolamentari di ciascun Ente;

Visto altresì l'art.36, comma 2 - lett. a) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 (ex art.125 del D.Lgs n.163/2006) il quale prevede per lavori, servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, la possibilità di affidamento diretto;

Visto inoltre art. 13 punto 4 lett. e) del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e dei servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n°22 del 29 giugno 2010 e successivamente adeguato con deliberazione di C.C. n°11 del 18 marzo 2013;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'impegno di spesa, registrato in data 09 gennaio 2017 sulla proposta di determinazione dal

Responsabile del Settore Economico Finanziario sul Capitolo n.154000 "Servizi di gestione e conservazione del patrimonio comunale" – Intervento 1.01.05.03 – PdC 1.3.2.9.8 – Impegno n.49/2017 di €.2.537,60;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità vigente;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;

Visto il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia approvato con deliberazione di C.C. n°22 del 26 giugno 2010 e successivamente adeguato con deliberazione di C.C. n°11 del 18 marzo 2013;

determina

- 1) Di intendere la premessa come riportata integralmente nel presente dispositivo.
- 2) Di affidare all'Ing. Madaro Giulio, nato a Gioia del Colle (Ba) il 05.02.1972 e residente in Bari alla Via Siponto n.4, (codice fiscale MDRGLI72B05E038C), iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari al n07159, l'incarico per la gestione degli adempimenti da attuare presso l'Agenzia delle Dogane relativamente agli impianti fotovoltaici ubicati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini", per un corrispettivo di €.2.000,00 oltre il contributo integrativo INARCASSA (4%) e all'IVA; trattandosi di prestazione professionale di importo stimato inferiore a €.40.000,00.
- 3) Di precisare, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000, che:
 - ✓ il fine che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento del servizio di gestione degli adempimenti necessari da attuare presso l'Agenzia delle Dogane;
 - ✓ l'oggetto del contratto è l'affidamento di un incarico per l'espletamento del servizio di gestione dei necessari adempimenti da attuarsi presso l'Agenzia delle Dogane relativamente agli impianti fotovoltaici ubicati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini";
 - ✓ il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione per accettazione, con firma digitale, della presente determinazione;
 - ✓ le clausole essenziali del contratto sono quelle riportate nella presente determinazione;
 - ✓ la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure in economia, in quanto le spese di esecuzione del servizio rientrano nei limiti stabiliti dall'art.36, comma 2 - lett. a) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 (ex art.125 del D.Lgs n.163j2006) e dall'art.13, punto 4 - lett. e) del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°22 del 29 giugno 2010 e successivamente adeguato con deliberazione di Consiglio Comunale n°11 del 18 marzo 2013, trattandosi di un servizio di importo inferiore a €.40.000,00.
- 4) Di dare atto che il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°22 del 29 giugno 2010, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n°11 del 18 marzo 2013, all'art.8 "Servizi in economia; punto 1 prevede che ai sensi dell'art.125, comma 11, ultimo periodo, del Codice, i servizi tecnici di cui al comma 1 di importo inferiore a €.40.000,00 possono essere affidati direttamente ad un soggetto idoneo, individuato dal Responsabile del Procedimento.
- 5) Di dare al presente atto valore contrattuale, mediante sottoscrizione per accettazione, con firma digitale, da parte del Tecnico Incaricato della presente determinazione, ai sensi dell'art. 15, punto 3) del nuovo Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n022 del 29 giugno 2010, modificato con deliberazione di c.c. n°11 del 18 marzo 2013.
- 6) Di dare atto altresì che con la sottoscrizione della presente determinazione il tecnico Incaricato accetta le seguenti condizioni contrattuali:

- ✓ il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico previsto al punto n.2) del dispositivo, come da preventivo presentato, viene stabilito in €2.537,60 comprensivo del contributo previdenziale del 4% e dell'IVA al 22%;
 - ✓ la prestazione professionale consiste in:
 - Scuola Secondaria di Primo Grado "Gennaro Venisti"**
 - ◆ assistenza presso l'Agenzia delle Dogane per la gestione delle sanzioni;
 - ◆ assistenza presso l'Enel per l'ottenimento dei dati energetici pregressi relativi ai contatori di scambio e di produzione dell'energia elettrica;
 - ◆ assistenza presso l'Agenzia delle Dogane per la gestione telematica dell'Officina Elettrica;
 - ◆ dichiarazione di consumo anno 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016 mediante procedura telematica EDI;
 - ◆ richiesta vidimazione registro anno 2017;
 - ◆ pratica per il passaggio dall'attuale regime "a dichiarazione" a quello "a convenzione";
 - ◆ comunicazione avvenuta dichiarazione a GSE;
 - Scuola Secondaria di Primo Grado "Rita Levi Montalcini"**
 - ◆ pratica di Denuncia Officina Elettrica presso l'Agenzia delle Dogane con regime "a convenzione";
 - ◆ l'incarico sarà espletato nel rispetto della normativa tecnica relativa al tipo di prestazione oggetto della presente determinazione;
 - ◆ di dare immediatamente corso all'espletamento dell'incarico ed ultimarlo entro il 31 dicembre 2017;
 - ◆ la stazione appaltante si riserva di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento del Tecnico incaricato ai sensi delle vigenti norme in materia;
 - ◆ il Tecnico incaricato è obbligato al rispetto della vigente normativa (L.136/2010) in materia di tracciabilità dei flussi finanziari connessi ai lavori di cui alla presente determinazione.
 - ◆ Il Tecnico si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura (Ufficio territoriale del Governo della provincia di Bari) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 7) Di stabilire inoltre che contestualmente alla sottoscrizione della presente determina il Tecnico Incaricato dovrà produrre:
- ✓ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, art.80 D.Lgs 50/2016;
 - ✓ le coordinate del conto corrente dedicato (codice Iban) ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 nonché le generalità della persona delegata ad operare sul precitato conto corrente.
- 8) Di dare valore contrattuale alla "clausola risolutiva espressa" di seguito riportata:
"senza pregiudizio di ogni maggiore azione o diritto che possa competere all'Amministrazione Comunale anche a titolo di risarcimento danni, il Comune di Capurso si riserva la facoltà di avvalersi nei confronti del Tecnico incaricato della clausola risolutiva espressa di cui all'art.1456 del Codice Civile/ previa diffida/ allorquando venga accertato/ con qualsiasi mezzo/ che le transazioni effettuate dal precitato Tecnico incaricato sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A."
- 9) Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione il Geom. Antonio Stolfa.
- 10) Il compenso stabilito sarà pagato (entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura vistata per la regolare esecuzione e previa adozione di ulteriore atto di determinazione) nel seguente modo:
- ✓ 80% all'espletamento dell'incarico conferito esclusa l'attività di vidimazione del registro;
 - ✓ 20% (saldo) alla presentazione del registro anno 2017 vidimato.
- 11) Di impegnare la somma complessiva di €2.537,60 con imputazione al Capitolo n.154000 "Servizi di gestione e conservazione del patrimonio comunale" – Intervento 1.01.05.03 – PdC 1.3.2.9.8 – Impegno n.49/2017.
- 12) Di dare atto che, la presente determinazione, diverrà esecutiva a far data dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000.
- 13) Di disporre ad avvenuta apposizione del succitato visto di regolarità contabile, la trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio per

dieci giorni.

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI
F.to Ing. Giovanni Resta

