



**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE LAVORI PUBBLICI**

**N. 760/Registro Generale
del 28 agosto 2017**

**N. 54/Registro del Servizio
del 28 agosto 2017**

OGGETTO: Fornitura ed installazione finalizzata alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso-Valenzano-Cellamare). Conferimento incarico progettazione esecutiva e direzione dell'esecuzione all'Arch. Francesco Capobianco. CIG: Z251FA2ED7.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 – comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Capurso, 28 agosto 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Nicola Bavaro

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.capurso.bari.it, dal giorno 29 agosto 2017 per restarvi dieci giorni consecutivi.

Capurso, 29 agosto 2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Maria Tansella

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Capurso, 29 agosto 2017

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ing. Giovanni Resta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- ✓ il PON Città Metropolitane 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 4998 del 14 luglio 2015, costituisce uno degli strumenti attuativi dell'Agenda urbana nazionale, fornendo un'interpretazione territoriale dell'Accordo di Partenariato 2014-2020, e individua il Sindaco del Comune capoluogo della Città Metropolitana come Autorità urbana e Organismo intermedio, attribuendogli ampia autonomia nella definizione dei fabbisogni e nella conseguente individuazione degli interventi da realizzare;
- ✓ la presidenza del Consiglio dei Ministri ha attivato insieme alle Città metropolitane un processo di pianificazione strategica di area vasta che accompagni tali Enti verso il loro consolidamento quale nuova entità di governo territoriale cui spetta il compito di coordinare le strategie per lo sviluppo economico, sociale e culturale delle comunità e delle Amministrazioni Comunali che rappresentano.
- ✓ in data 17 maggio 2016 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Città Metropolitana di Bari si è proceduto alla stipula del Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Bari – Attuazione degli Interventi Prioritari e Individuazione delle Aree di Intervento Strategiche (d'ora in poi "Patto per Bari"), in ragione della dimensione e complessità socio-economica dell'area metropolitana, al fine di dare un rapido avvio e garantire l'attuazione degli interventi considerati strategici, nonché di facilitare la nuova programmazione nazionale e comunitaria 2014-2020;
- ✓ le principali Linee di Sviluppo e relative aree di intervento, concordate tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Città Metropolitana di Bari, sono le seguenti: 1. Infrastrutture; 2. Ambiente e Territorio; 3. Sviluppo economico e produttivo; 4. Turismo e cultura; 5. Riqualificazione sociale e servizi metropolitani;

Considerato che:

- ✓ il Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) nella seduta del 10 agosto 2016, con Delibera n. 25 pubblicata nella G.U. n. 266 del 14/11/2016, ha approvato, tra l'altro, un piano di investimenti per il rilancio del Mezzogiorno assegnando 13,412 miliardi di euro per interventi da realizzarsi nelle Regioni e nelle Città metropolitane del Mezzogiorno mediante appositi Accordi interistituzionali denominati "Patti per il Sud". Le assegnazioni tengono conto della chiave di riparto percentuale del Fondo per lo sviluppo e la coesione (80% al mezzogiorno e 20% al centro nord);
- ✓ il Comitato ha anche approvato regole procedurali, criteri di ammissibilità, modalità di monitoraggio, modalità di riprogrammazione, casi di revoca e le modalità di trasferimento delle suddette risorse;
- ✓ in relazione al periodo di programmazione 2014-2020, il Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) nella medesima seduta del 10 agosto 2016, con Delibera n. 26 pubblicata nella G.U. n. 267 del 14/11/2016, ha assegnato, tra l'altro, risorse pari ad un importo di 230,0 milioni di euro del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione per l'attuazione degli interventi compresi nel "Patto per la Città Metropolitana di Bari", nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione destinato alle Regioni e alle Città Metropolitane del Mezzogiorno;
- ✓ le risorse assegnate con la citata delibera n. 26 consentono alle Regioni e Città metropolitane beneficiarie l'avvio delle attività necessarie all'attuazione degli interventi e delle azioni finanziati così come previsto alla lettera i) del comma 703, art. 1 della legge 190/2014;

Atteso:

- ✓ che al fine di garantire la tempestiva attuazione degli interventi previsti dal Patto, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, di concerto con la Città metropolitana che ha stipulato il Patto, ove necessario e nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali, adotta le opportune misure di accelerazione ai sensi di quanto previsto dall'articolo 10, comma 2, lettere f-bis ed f-ter, decreto-legge n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n. 125/2013;
- ✓ che la Città Metropolitana di Bari per l'attuazione degli interventi inseriti nel Patto, può avvalersi dei Comuni ricompresi nell'area metropolitana, nonché dei rispettivi Enti e Società in house, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea e nazionale in materia;
- ✓ che la delega di funzioni ai Comuni per l'attuazione delle linee di intervento del Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Bari – Attuazione degli Interventi Prioritari e Individuazione delle Aree di

Intervento Strategiche - si rende necessaria nell'ambito delle procedure di semplificazione e snellimento dell'azione amministrativa, permettendo, in tal modo, di rispettare i cronoprogrammi inseriti nelle schede di intervento e di non incorrere nelle sanzioni di cui all'art. 3.2 – Revoca delle risorse – di cui alla Delibera CIPE n. 26/2016;

Che con convenzione stipulata il 01/04/2017 i Comuni di Capurso, Cellamare e di Valenzano hanno costituito (ai sensi dell'art.30 del TUEL), una Associazione per l'attuazione del progetto di rete Terra di Bari Guest Card - Rete metropolitana degli attrattori culturali (BGC) -"RETE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DI CAPURSO, CELLAMARE E VALENZANO". Importo € 150.000,00 (di cui rispettivamente al verbale sottoscritto dal Comune di Capurso in data 07 dicembre 2016 e alla relativa scheda progetto);

Che con la medesima convenzione stipulata il 01 aprile 2017 i Comuni di Capurso, Cellamare e Valenzano, di comune accordo, hanno designato "Comune Capofila" il Comune di Capurso, il quale è stato formalmente delegato alla rappresentanza esterna ed unitaria dell'associazione; contestualmente è stato nominato il Responsabile del Settore "Lavori Pubblici" (del Comune di Capurso) Responsabile Unico del Procedimento, demandando allo stesso tutti gli atti di competenza dirigenziale per il prosieguo degli adempimenti necessari;

Che il Comune di Capurso (designato Capofila) avrebbe dovuto pertanto sottoscrivere, con la Città Metropolitana di Bari, in nome e per conto proprio e dei Comuni di Cellamare e Valenzano, un accordo convenzionale con il quale sarebbero stati definiti i contenuti della delega di funzioni al fine di dare attuazione agli interventi progettuali del Programma Operativo approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n.144 del 30 dicembre 2016;

Preso atto che con convenzione sottoscritta in data 20 aprile 2017 sono stati definiti tra la Città Metropolitana di Bari e il Comune di Capurso i contenuti della delega di funzioni al fine di dare attuazione all'intervento di cui al Programma Operativo approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 144 del 30/12/2016:

"Progetto di rete: Terra di Bari Guest Card - Rete metropolitana degli attrattori culturali (BGC) -"RETE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DI CAPURSO, CELLAMARE E VALENZANO". Importo € 150.000,00";

Preso altresì atto che alla precitata spesa complessiva di €150.000,00 si farà fronte con i fondi messi a disposizione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla Città Metropolitana di Bari ("Patto per Bari"), giusta convenzione sottoscritta in data 20 aprile 2017 tra questo Comune e il Sindaco della Città Metropolitana di Bari;

Che per avviare l'attuazione dell'intervento nei tempi previsti (redazione progetto esecutivo, approvazione, indizione ed espletamento gara di appalto, affidamento) occorre procedere al conferimento dell'incarico per l'espletamento della progettazione esecutiva, la Direzione dell'Esecuzione etc;

Considerato che non è possibile affidare la redazione della progettazione in parola ai Settori Tecnici della associazione dei comuni per:

- ✓ carenza di organico di personale tecnico all'interno delle rispettive Amministrazioni commisurato agli attuali carichi di lavoro;
- ✓ difficoltà di rispettare i tempi di affidamento dovuta, in particolare, per effetto e in considerazione dei numerosi compiti e/o mansioni lavorative espletati/e quotidianamente dal personale dei settori tecnici;

Ritenuto necessario avvalersi dell'opera di un professionista esterno all'uopo abilitato;

Considerato che l'importo complessivo preventivato per l'espletamento delle attività sopra evidenziate ammonta a complessivi €7.700,00 (inferiore ad €40.000,00), giusta parcella redatta ai sensi del D.M. 17/06/2016 dallo scrivente Settore "Lavori Pubblici" (allegata in copia al presente provvedimento);

Considerato altresì:

- ✓ che per l'importo del servizio da affidare la norma prevede la possibilità dell'affidamento diretto;

- ✓ che, nella specie, il ricorso a tale procedura è giustificato dalla necessità di garantire celerità dei tempi di progettazione;

Ritenuto che occorre perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione dei procedimenti amministrativi e che risulta necessario non appesantire le procedure in rapporto al modico importo della spesa prevista;

Dato atto che la Convenzione siglata tra i Comuni di Capurso e Triggiano per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) stabilisce l'esclusione degli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro dall'obbligatorietà di ricorso alla CUC e per i quali il dirigente di ciascun Ente procede secondo le disposizioni regolamentari di ciascun Ente;

Atteso che l'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. relativamente agli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché agli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, ammette l'affidamento in via diretta, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro;

Visto l'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. che prevede l'affidamento diretto in caso di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €40.000,00;

Viste, altresì, le linee guida n.1 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs del 18/04/2016 n.50, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.973 del 14 settembre 2016;

Preso atto che il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione di C.C. n°22 del 29 giugno 2010, modificato con deliberazione di C.C. n°11 del 18 marzo 2013, all'art.8 "Servizi in economia", punto 1. prevede che ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del Codice (ex art.125, comma 11, ultimo periodo D.Lgs.n.163/2006), i servizi tecnici di cui al comma 1 di importo inferiore a €40.000,00, possono essere affidati direttamente ad un soggetto idoneo, individuato dal Responsabile del Procedimento;

Ritenuto pertanto di poter affidare direttamente l'esecuzione delle prestazioni sopra illustrate all'Arch. Francesco Capobianco iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Bari al n. 3319, in possesso dei prescritti requisiti;

Visto il curriculum vitae a tale scopo trasmesso dal precitato Professionista;

Tenuto conto che l'Arch. Francesco Capobianco, successivamente interpellato, visto l'importo base determinato del corrispettivo ammontante complessivamente ad €7.700,00 (oltre contributo Inarcassa e oltre Iva), relativo all'esecuzione del progetto indicato in oggetto ha negoziato con il Responsabile del Procedimento un ribasso del 15% (da applicarsi al precitato importo base);

Ritenuto dover affidare l'incarico di che trattasi al precitato Arch. Francesco Capobianco per l'ammontare netto di €6.545,00 oltre €261,80 per contributo integrativo 4% dovuto all'INARCASSA, oltre €1.497,50 per Iva al 22% come per legge, in uno €8.304,30, che risulta essere, quindi, inferiore a €40.000,00;

Visto l'allegato schema di convenzione disciplinanti i rapporti giuridico-economici con il tecnico da incaricare;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'impegno di spesa, registrato in data 11 agosto 2017 sulla proposta di determinazione dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sull'Intervento 2.07.01.03 – Mis. 7 – Prog. 1 – PdC 2.2.1.99.999 – Capitolo n.320000 "Utilizzo finanziamento città Metropolitana di Bari per Rete Attrattori Culturali – Cento Informazioni Turistiche" – Impegno n.677/2017 di €150.000,00;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) DI INTENDERE la premessa come riportata integralmente nel presente dispositivo.
- 2) DI FRONTEGGIARE la spesa complessiva di €.150.000,00 (necessaria per l'attuazione dell'intero intervento) con i fondi messi a disposizione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla Città Metropolitana di Bari ("Patto per Bari"), giusta convenzione sottoscritta in data 20 aprile 2017 tra questo Comune e il Sindaco della Città Metropolitana di Bari, stanziata come di seguito nel bilancio di previsione finanziaria 2017:
 - ✓ IN ENTRATA alla Risorsa 4.04.0040 – Titolo 4 – Tipologia 2 – PdC 4.2.1.2.4 – Capitolo n.659000 "Finanziamento Città Metropolitana di Bari per Rete Attrattori Culturali – Centro Informazioni Turistiche" – Acc.to n.833/2017;
 - ✓ IN SPESA all'Intervento 2.07.01.03 – Missione 7 – Programma 1 – PdC 2.2.1.99.999 – Capitolo n.320000 "Finanziamento Città Metropolitana di Bari per Rete Attrattori Culturali – Centro Informazioni Turistiche" – Impegno n.677/2017.
- 3) DI AFFIDARE all'Arch. Francesco Capobianco, nato a Triggiano il 16/10/1984 e residente in Capurso (Ba) alla Via Sant'Annibale Maria di Francia n.16 (codice fiscale CPBFNC84R16L425Z), iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Bari al n° 3319, l'incarico per l'espletamento dell'incarico di progettazione esecutiva, Direzione dell'Esecuzione etc, relativa alla fornitura ed installazione finalizzata alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso-Valenzano-Cellamare), per un corrispettivo di €.6.545,00 (onorario + spese) oltre il contributo dovuto alla Inarcassa e all'Iva come per legge; trattandosi di prestazione professionale di importo stimato inferiore a €.40.000,00 ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. che prevede l'affidamento diretto in caso di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €.40.000,00.
- 4) DI DARE ATTO CHE il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi eseguibili in economia, approvato con deliberazione di C.C. n°22 del 29 giugno 2010, modificato con deliberazione di C.C. n°11 del 18 marzo 2013, all'art.8 "Servizi in economia", punto 1. prevede che ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del Codice (ex art.125, comma 11, ultimo periodo D.Lgs.n.163/2006), i servizi tecnici di cui al comma 1 di importo inferiore a €.40.000,00, possono essere affidati direttamente ad un soggetto idoneo, individuato dal Responsabile del Procedimento.
- 5) DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione, formato da n.17 articoli, disciplinante i rapporti giuridico-economici con il tecnico incaricato.
- 6) DI DARSÌ ATTO CHE il responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Resta del Settore "Lavori Pubblici" del Comune di Capurso.
- 7) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 8.304,30 all'Intervento 2.07.01.03 – Mis. 7 – Prog. 1 – PdC 2.2.1.99.999 – Capitolo n.320000 "Utilizzo finanziamento città Metropolitana di Bari per Rete Attrattori Culturali – Centro Informazioni Turistiche" – Impegno n.677/2017 per competenze tecniche all'Arch. Francesco Capobianco.
- 8) DI DARE ATTO CHE, la presente determinazione, diverrà esecutiva a far data dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi del dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. n.267/2000.
- 9) DI DISPORRE, ad avvenuta apposizione del su citato visto di regolarità contabile, la trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune per dieci giorni, nonché pubblicata sul profilo del

committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art.29 del D.Lgs n.50/2016 s.m.i.

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI
F.to Ing. Giovanni Resta

COMUNE DI CAPURSO (SETTORE LAVORI PUBBLICI)

L.go San Francesco - 70010 Capurso (Ba)

Tel.: 0804551124 - Cell.: ===== - Fax.: 0804552119

E-mail: g.resta@comune.capurso.bari.it

C.F.: ===== - P.IVA: =====

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONEDEL SETTORE *IASOM ROBBIU*N. *54* /R.S. DEL *28-08-2017*IL RESPONSABILEIL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICIe MANUTENZIONE

↳ Ing. Giovanni Resta

Capurso, lì 06/07/2017

OGGETTO: Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016).**INCARICO:** Progettazione esecutiva e direzione dell'esecuzione delle forniture ed installazioni finalizzate alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso - Valenzano - Cellamare).

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Descrizione	Importo euro
1) Forniture ed installazioni per la realizzazione della rete degli attrattori culturali di Capurso, Valenzano e Cellamare	
Progettazione esecutiva e direzione dell'esecuzione per la fornitura e l'acquisto di beni per la creazione di centri di informazione turistica e per l'allestimento tecnologico 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari.	
Valore dell'opera [V]: 115'000.00 €	
Relazioni generale e specialistiche, elaborati grafici e calcoli esecutivi	1'350.00 €
Particolari costruttivi e di dettaglio	400.00 €
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi ed eventuali analisi, quadri incidenza manodopera	1'000.00 €
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto e cronoprogramma	900.00 €
Direzione dell'esecuzione e prove di accettazione	1'200.00 €
Liquidazioni, rendicontazioni e liquidazioni tecnico-contabili	850.00 €
Contabilità esecuzione forniture ed installazioni (a corpo)	800.00 €
Certificato di regolare esecuzione	500.00 €
Totale	7'000.00 €
TOTALE PRESTAZIONI	7'000.00 €
	S.E.&O.

SPESE E ONERI ACCESSORI

Descrizione	Importo
-------------	---------

COMUNE DI CAPURSO (SETTORE LAVORI PUBBLICI)

L.go San Francesco - 70010 Capurso (Ba)

Tel.: 0804551124 - Cell.: ===== - Fax.: 0804552119

E-mail: g.resta@comune.capurso.bari.it

C.F.: ===== - P.IVA: =====

	euro
1) Spese generali di studio	700.00 €
TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI	700.00 €
Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

Descrizione	Importo
	euro
Prestazioni professionali:	
Compenso per prestazioni professionali	7'000.00 €
Spese ed oneri accessori	700.00 €

RIEPILOGO FINALE

Descrizione	Importo
	euro
Imponibile	7'700.00 €
TOTALE DOCUMENTO	7'700.00 €
NETTO A PAGARE	7'700.00 €
Diconsi euro settemila-settecento/00.	S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Giovanni Resta)

Vi si prega la presente percella il sottoscritto arch. Francesco Capobianco si rende disponibile all'accettazione dell'incarico offrendo un ribasso sulle prestazioni sopra riportate pari al 15%.

11.08.2017



COMUNE DI CAPURSO (SETTORE LAVORI PUBBLICI)

L.go San Francesco - 70010 Capurso (Ba)

Tel.: 0804551124 - Cell.: ===== - Fax.: 0804552119

E-mail: g.resta@comune.capurso.bari.it

C.F.: ===== - P.IVA: =====

ALLEGATO*Capurso, li 06/07/2017*

OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacanza e delle spese.
INCARICO: Progettazione esecutiva e direzione dell'esecuzione delle forniture ed installazioni finalizzate alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso - Valenzano - Cellamare).

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

Descrizione	Importo euro
1) Spese generali di studio	
Spese generali di studio (forfettarie) pari al 10% del compenso per prestazioni professionali. [10% * 7'000.00 €]	700.00 €
TOTALE SPESE PROFESSIONALI	700.00 €
	S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Giovanni Resta)

COMUNE DI CAPURSO

(Città Metropolitana di Bari)

Scrittura privata

repertorio n. _____

OGGETTO: *Convenzione di incarico per l'espletamento dei servizi di progettazione esecutiva e direzione dell'esecuzione delle forniture ed installazioni finalizzate alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso-Valenzano-Cellamare)".*

L'anno **duemiladiciasette**, il giorno _____ del mese di _____.

In Capurso nella Residenza Municipale, ubicata in Largo San Francesco;

Con la presente scrittura privata da valere e tenere quale pubblico istrumento ai sensi di legge, tra i signori:

– Ing. Giovanni Resta, Capo Settore LL.PP. che interviene nel presente atto in nome e per conto dell'associazione dei Comuni di Capurso, Cellamare e Valenzano, giusta convenzione (ai sensi dell'art.30 del TUEL) stipulata il 01/04/2017, : Terra di Bari Guest Card - Rete metropolitana degli attrattori culturali (BGC) -"RETE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DI CAPURSO, CELLAMARE E VALENZANO". Importo € 150.000,00 (di cui rispettivamente al verbale sottoscritto dal Comune di Capurso in data 07/12/2016 e alla relativa scheda progetto).

e

– _____, nato a _____ (____) il _____ e

residente in _____ alla Via _____, con studio
in _____ alla Via _____ (codice fiscale
_____), iscritto all'ordine degli _____ della
Provincia di _____ al n° _____.

Previa rinunzia all'assistenza dei testimoni, si conviene e si stipula quanto
segue:

Premesso:

CHE con convenzione stipulata il 01/04/2017 i precitati Comuni di Capurso,
Cellamare e Valenzano, di comune accordo, hanno designano "Comune
Capofila" il Comune di Capurso, il quale è stato formalmente delegato alla
rappresentanza esterna ed unitaria dell'associazione. Contestualmente è
stato nominato il Responsabile del Settore Lavori Pubblici (del Comune di
Capurso) Responsabile Unico del Procedimento, demandando allo stesso
tutti gli atti di competenza dirigenziale per il prosieguo degli adempimenti
necessari.

CHE con convenzione sottoscritta in data 20/04/2017 sono stati definiti tra la
Città Metropolitana di Bari e il Comune di Capurso i contenuti della delega di
funzioni al fine di dare attuazione al seguente intervento progettuale del
Programma Operativo approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n.
144 del 30/12/2016:

"Progetto di rete: Terra di Bari Guest Card - Rete metropolitana degli
attrattori culturali (BGC) -"RETE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DI
CAPURSO, CELLAMARE E VALENZANO". Importo € 150.000,00";

CHE con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. n° ____ del
_____, è stato affidato, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs.

n.50/2016 s.m.i., (che prevede la possibilità di far ricorso all'affidamento diretto in caso di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €.40.000,00) all' _____, iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di Bari col n. _____ l'esecuzione delle prestazioni in oggetto per l'ammontare complessivo di €. _____ al netto del ribasso del _____ oltre gli Oneri Previdenziali e I.V.A. nella misura stabilita dalla Legge;

- che l'Ing. **Giovanni Resta** interviene nel presente atto nella sua veste di Responsabile del Settore LL.PP. Comunale e quindi nel nome, per conto ed interesse dell'associazione dei Comuni di Capurso, Cellamare e Valenzano, giusta convenzione (ai sensi dell'art.30 del TUEL) stipulata il 01/04/2017; ciò premesso e previa ratifica e conferma di quanto sopra da parte dei signori intervenuti, volendosi che il tutto formi parte integrante e sostanziale di questo atto:

l'Ing. Giovanni Resta, nella sua veste di cui sopra, in esecuzione della determinazione dirigenziale citata in premessa, affida a _____, indicato nel presente atto come **TECNICO INCARICATO**, che accetta, l'incarico per **la progettazione esecutiva e la direzione dell'esecuzione delle forniture ed installazioni finalizzate alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso-Valenzano-Cellamare)" ai seguenti patti e condizioni:**

ART. 1

Oggetto dell'incarico

Il Comune di Capurso affida al TECNICO INCARICATO, che accetta, l'incarico **per la progettazione esecutiva, e la direzione dell'esecuzione delle forniture ed installazioni finalizzate alla realizzazione di centri di informazione turistica ed agli allestimenti tecnologici 3D per l'illustrazione audio-video sulla storia e le caratteristiche architettoniche degli immobili storici da mettere in rete con gli altri attrattori culturali della Città Metropolitana di Bari (Capurso-Valenzano-Cellamare)**". Sono a carico del TECNICO INCARICATO tutte le attività necessarie alla redazione del progetto ivi compreso i rilievi, le misurazioni e la predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio.

IL TECNICO INCARICATO dovrà collaborare con i Settori LL.PP. dei Comuni (associati) di Capurso-Valenzano-Cellamare e con il R.U.P. che provvederanno a fornire gli indirizzi e le indicazioni specifiche, nonché a verificare e controllare l'attività durante il suo svolgimento.

IL TECNICO INCARICATO dovrà tener conto, nella progettazione, delle osservazioni e delle richieste formulate dai precitati Settori Lavori Pubblici dei comuni associati, in relazione alle specifiche esigenze d'uso.

La progettazione dovrà risultare conforme alle leggi e regolamenti vigenti in materia edilizia, urbanistica, ambientale, di igiene e sicurezza e di conduzione di appalti di opere pubbliche, applicabili al momento dell'espletamento dell'incarico.

ART. 2

Subappalto

E' vietata la cessione del presente contratto, a pena di nullità.

Secondo le disposizioni dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, IL TECNICO INCARICATO non potrà avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resterà comunque impregiudicata la responsabilità IL TECNICO INCARICATO.

IL TECNICO INCARICATO è tenuto a richiedere preventivamente al Committente, secondo la disciplina di cui all'art. 105 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., espressa autorizzazione al subappalto nei confronti dei soggetti di cui intende avvalersi. L'autorizzazione sarà rilasciata solo per le prestazioni per le quali all'atto dell'offerta sia stata manifestata l'intenzione di procedere mediante subappalto.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità del Progettista (TECNICO INCARICATO).

ART. 3

Prestazioni e caratteristiche dell'incarico

Più dettagliatamente le prestazioni di cui all'art. 1 sono articolate nelle seguenti parti:

a) redazione progetto esecutivo costituito da:

a.1) relazione generale;

a.2) relazioni specialistiche;

a.3) elaborati grafici e calcoli esecutivi;

a.4) piani di sicurezza e di coordinamento (se previsto dalla normativa di

riferimento e/o ritenuto necessario);

a.5) computo metrico estimativo e quadro economico;

a.6) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

a.7) quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera e determinazione degli oneri della sicurezza aziendali;

a.8) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

b) svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione (se previsto dalla normativa di riferimento e/o ritenuto necessario);

c) direzione dell'esecuzione e prove di accettazione;

d) liquidazioni, rendicontazioni e liquidazioni tecnico-contabili;

e) contabilità esecuzione fornitura ed installazioni (a corpo);

f) certificato di regolare esecuzione.

ART.4

Termini dell'incarico

4.a) Il TECNICO INCARICATO dovrà presentare, nel termine di **giorni 30 (trenta)**, naturali e consecutivi, dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, il progetto esecutivo nel rispetto delle esigenze, dei criteri, degli indirizzi e delle indicazioni previste dai Settori Lavori Pubblici dei tre Comuni associati (Capurso – Cellamare – Valenzano).

Tale progetto dovrà essere sottoposto all'approvazione delle Amministrazioni Comunali di Capurso, Cellamare e Valenzano.

ART.5

Penali

Gli elaborati costituenti il progetto esecutivo, saranno trasmessi

all'Amministrazione Comunale in 5 (cinque) copie su supporto cartaceo, nonché su supporto informatico con disegni in formato vettoriale (file .dwg, .dxf, .doc, .xls, .jpg, .pdf), per consentire l'acquisizione preventiva di tutti i pareri tecnico - amministrativi di legge e l'approvazione da parte degli organi competenti.

Qualora l'adempimento degli obblighi contrattuali venisse ritardato per colpa del TECNICO INCARICATO, oltre i termini sopra fissati, sarà applicata una penale (giornaliera) pari **all'1 (uno) per mille** del corrispettivo professionale dovuto per ogni giorno di ritardo, comunque, complessivamente non superiore al 10 (dieci)% dello stesso corrispettivo professionale. Nel caso in cui il su citato ritardo eccedesse un numero di settimane pari a quattro, l'Amministrazione Comunale resterà libera da ogni impegno verso il TECNICO INCARICATO inadempiente, e quest'ultimo non potrà pretendere compensi o indennità di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART.6

Proprietà del progetto

Il progetto, una volta liquidato a saldo le competenze al TECNICO INCARICATO, resterà di proprietà piena ed assoluta delle Amministrazioni committenti associate, le quali potranno, a loro insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterranno più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, saranno riconosciute necessarie, purchè non riguardino le fondamentali scelte progettuali e vengano concordate con il TECNICO INCARICATO.

ART.7

Ulteriori impegni del tecnico

IL TECNICO INCARICATO si impegna a partecipare a conferenze, convegni, riunioni, relative all'incarico commissionato, senza ulteriore onere finanziario per i Comuni associati oltre a quello di cui al successivo articolo 8.

ART. 8

Compensi professionali

AL TECNICO INCARICATO spettano i compensi così come determinati nel presente articolo.

Il compenso, comprensivo delle spese, calcolato presuntivamente è pari a € _____ - (al netto del ribasso del ___% offerto, del contributo Inarcassa, del contributo INPS - se dovuto - e dell'I.V.A. di legge).

L'onorario comprende quanto dovuto al TECNICO INCARICATO per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso.

Alle competenze professionali su calcolate saranno aggiunte le somme - dovute per legge - relative agli oneri previdenziali e all'IVA.

Ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 i pagamenti di cui al presente contratto saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico con accredito sui conti correnti dedicati corrispondenti ai seguenti codici IBAN:

codice IBAN:

codice IBAN:

Ai sensi del precitato dispositivo normativo le generalità delle persone delegate ad operare sui precitati conti correnti sono il Sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____. Ogni variazione ai dati su indicati dovrà essere comunicata esclusivamente in forma scritta.=====

Il **TECNICO INCARICATO**, ai sensi dell'art.3 della L. 136 del 13.08.2010,

con la sottoscrizione del presente contratto, assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto. Inoltre, esso, contestualmente si obbliga, in caso di affidamento in sub-appalto e qualora abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte ai su citati obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente il Comune di Capurso e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. =====

ART.9

Associazioni, Raggruppamenti e Società

Ai Professionisti incaricati, eventualmente associati o raggruppati anche temporaneamente, nonché alle Società di Ingegneria e alle Società Professionali, sarà corrisposto un unico compenso, calcolato come agli articoli precedenti, in quanto essi operano come un'unica parte contrattuale avendo quindi diritto ad un solo compenso.

ART. 10

Polizza assicurativa del Progettista

Dalla data di approvazione del progetto esecutivo, IL TECNICO INCARICATO dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale (prestata per un massimale non inferiore al 30% (trenta) dell'importo dei lavori progettati) per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata della fornitura ed installazione e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a

carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi (perizie suppletive e di variante).

Il TECNICO INCARICATO, in caso di accertato errore od omissione progettuale a Lui imputabile, e sempre che, la nuova progettazione non venga affidata, per motivate ragioni, ad altro Progettista, è obbligato a nuovamente progettare i lavori a proprio carico senza costi ed oneri per l'Amministrazione Comunale di Capurso.

ART. 11

Liquidazione dei compensi

Il corrispettivo calcolato secondo quanto su riportato, come ricalcolato a consuntivo della prestazione, verrà corrisposto, su presentazione di regolare fattura da parte del TECNICO INCARICATO, con le seguenti modalità:

- tutte le competenze dovute, entro 30 giorni dalla data di presentazione della specifica delle competenze spettanti e della relativa fattura. Tale specifica potrà essere presentata e pagata soltanto dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione da parte dell'amministrazione.

ART.12

Incompatibilità

IL TECNICO INCARICATO dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

ART. 13

Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi e alla interpretazione della presente convenzione e che non è

possibile definire in via amministrativa, saranno rimesse alla autorità giudiziaria competente.

ART. 14

Clausola risolutiva espressa

Senza pregiudizio di ogni maggiore azione o diritto che possa competere all'Amministrazione Comunale anche a titolo di risarcimento danni, il Comune di Capurso si riserva la facoltà di avvalersi nei confronti del **TECNICO INCARICATO** della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida, allorquando venga accertato, con qualsiasi mezzo, che le transazioni effettuate dal precitato **TECNICO INCARICATO**, sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.=====

ART. 15

Riferimento all'ordinamento e tariffa professionale

Per quanto non precisato nel presente contratto si rimanda espressamente alla vigente disciplina in materia di appalti di lavori pubblici.

ART. 16

Norme finali

Le parti convengono e si impegnano a modificare la presente convenzione, in qualunque parte occorrerà, nel caso in cui ciò si renda necessario in conseguenza di eventuali modifiche delle norme di legge e regolamenti in materia di lavori pubblici e di servizi, al fine di renderla conforme a quanto previsto dal legislatore. Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giovanni Resta del Settore LL.PP. del Comune di Capurso.

ART. 17

Spese di convenzione e di registrazione

Tutte le spese della presente convenzione, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del TECNICO INCARICATO. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.=====

La presente scrittura privata, che riguarda prestazioni soggette ad I.V.A., ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n.131 e dell'art.1, lettera B) della tariffa parte II, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.=====

Fatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto in forma digitale:

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI f.to digitalmente

IL TECNICO INCARICATO f.to digitalmente