



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 33

Oggetto: Programma biennale 2019-2020 acquisti beni e servizi. Adozione ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sette del mese di marzo** nella sala delle adunanze del Comune suddetto la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori seguenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	CRUDELE FRANCESCO	Sindaco	X	
2	LARICCHIA MICHELE	Vice Sindaco	X	
3	SQUEO MARIA	Assessore	X	
4	BUONO NICOLA	Assessore	X	
5	GUARINI COSIMO	Assessore	X	
6	MASCIOPINTO MARINA	Assessore	X	

Presiede l'adunanza il **Sindaco dott. Francesco Crudele**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale dott.ssa Anna Maria Punzi che provvede alla verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale assegnato all'Ufficio di segreteria;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dai documenti originali depositati.

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi.

Con voti espressi in forma palese per appello nominale, favorevoli all'unanimità,

DELIBERA

Di approvare, per le ragioni indicate in premessa, la **proposta n. 37/2019** in oggetto stabilendo che la stessa, per opportuna chiarezza, venga trascritta di seguito al verbale di seduta in quanto parte integrante e sostanziale del deliberato in ordine ai presupposti di fatto, di diritto e motivazionali.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 del 07/03/2019

Ufficio Interessato:

OGGETTO	Programma biennale 2019-2020 acquisti beni e servizi. Adozione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.n. 50/2016.
----------------	---

Pareri ai sensi dell'art. 49 - D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: FAVOREVOLE

Data: 07/03/2019

Responsabile del Servizio
ANNA MARIA PUNZI

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: FAVOREVOLE

Data: 07/03/2019

Responsabile del Servizio Finanziario
Nicola Bavaro

PARERE DI CONFORMITA'

Parere: FAVOREVOLE

Data: 07/03/2019

Il Segretario Generale
PUNZI ANNA MARIA



OGGETTO: Programma biennale 2019-2020 acquisti beni e servizi.
Adozione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.n. 50/2016.

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e incoerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti";

- al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208");

- al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

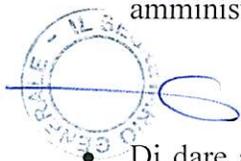
VISTO che gli Uffici Comunali hanno comunicato quali servizi e forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 verranno acquisiti nel biennio in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 9 del decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti" con cui, in via transitoria per l'anno 2018, dispone l'applicazione delle procedure e schemi approvati con precedente decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24 ottobre 2014 n. 14;

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Uffici in un unico documento denominato di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

1. Ritenuta la competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 e 174 D.L.gs 267/2000
2. Dato atto che sulla presente proposta sono stati espressi i pareri obbligatori di cui all'art. 49 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 da parte dei Responsabili di Settore competenti per servizio;
3. Dato atto che il Responsabile incaricato dichiara chiusa l'istruttoria avviata su indirizzo del soggetto proponente, attestando che nulla osta alla pubblicazione atti data l'assenza di dati rilevanti ai fini degli obblighi di tutela della privacy;
4. Vista l'assenza di osservazioni del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti.

SI PROPONE



- Di dare atto che le premesse costituiscono motivazione ex art. 3 L. n. 241/1990 e ss.mm.ii e parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- Di adottare, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

- Di dare atto che il suddetto programma sarà contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'art. 4/1 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- Di dare atto che il presente programma sarà approvato definitivamente contestualmente al bilancio di previsione relativo agli esercizi finanziari interessati;
- Di dare mandato al Referente Unico per la BDAP di pubblicare il programma di cui sopra sul profilo del Comune di Capurso e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ai fini di legge.



Comune di Capurso
 (art. 21 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50)
 programma biennale acquisti beni e servizi
 periodo 2019-2020

Cod. Int. Amm.ne	Tipologia		CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	Descrizione del contratto	Codice CPV	Responsabile del procedimento		Importo annualità 2019	Importo annualità 2020	Importo annualità successive	Importo contrattuale presunto (totale interventi)	Fonte risorse finanziarie	Settore di competenza
	Servizi	Forniture				Nome	Cognome						
1	X			Servizio di manutenzione del verde pubblico comunale		Antonio	Stolfa	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 180.000,00	Stanziamento di bilancio	LL.PP.
2		X	Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Terra di Bari Guest Card - Rete Metropolitana degli attrattori culturali (BGS) - Capurso(Capofila)/Valenzano/Cellamare (acquisto di arredi e tecnologie multimediali)		Giovanni	Resta	€ 81.258,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 81.258,97	Stanziamenti Città Metropolitana di Bari	LL.PP.
3	X			Servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici e di climatizzazione degli edifici di competenza comunale		Antonio	Stolfa	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	Stanziamento di bilancio	LL.PP.
4	X			Affidamento servizi cimiteriali		Anna Maria	Punzi	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 0,00	€ 180.000,00	Stanziamento di bilancio	AA.GG.
5	X			Servizio igiene urbana - raccolta rifiuti-gara ponte		Roberto	Rotondo	€ 1.660.000,00	€ 1.700.000,00	€ 0,00	€ 3.360.000,00	Stanziamento di bilancio	S.T.
6	X			Servizio di igiene urbana-conferimento e smaltimento rifiuti		Roberto	Rotondo	€ 686.500,00	€ 715.000,00	€ 0,00	€ 1.401.500,00	Stanziamento di bilancio	S.T.
7	X			Servizi di Facility management (pulizia immobili comunali, manutenzione presidi antincendio, facchinaggio)		Vito	Prigigallo	€ 67.000,00	€ 67.000,00	€ 0,00	€ 134.000,00	Stanziamento di bilancio	S.A.P.S.E.P
8	X			Servizi di gestione "Saper Space" - porta futuro		Vito	Prigigallo	€ 213.967,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 213.967,78	Stanziamenti Città Metropolitana di Bari	S.A.P.S.E.P
9		X	Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Rifunionalizzazione mediante ristrutturazione e restauro della biblioteca comunale D'Addosio (acquisto di arredi e attrezzature tecnologiche)		Giovanni	Resta	€ 124.748,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 124.748,55	Stanziamenti POR 2014-2020	LL.PP.
10	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Rifunionalizzazione mediante ristrutturazione e restauro della biblioteca comunale D'Addosio (servizio di digitalizzazione dell'intero patrimonio librario della biblioteca)		Giovanni	Resta	€ 86.364,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.364,73	Stanziamenti POR 2014-2020	LL.PP.
11	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Rifunionalizzazione mediante ristrutturazione e restauro della biblioteca comunale D'Addosio (servizi tecnici: direzione lavori; contabilità; coordinatore sicurezza in fase di esecuzione)		Giovanni	Resta	€ 111.032,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 111.032,80	Stanziamenti POR 2014-2020	LL.PP.
12	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Riqualificazione centro storico "Il sistema delle piazze" (1° stralcio funzionale) (Servizi tecnici: progettazione esecutiva; direzione lavori; contabilità; coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione; etc)		Roberto	Rotondo	€ 174.730,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 174.730,01	Stanziamenti POR 2014-2020	S.T.
13	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	POR Puglia 2014-2020 - Asse VI - Azione 6.4 - Sub-Azione 6.4.d - "Infrastrutture per il convogliamento e lo stoccaggio delle acque pluviali" (Servizi tecnici: progettazione esecutiva; coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione; direzione lavori; contabilità)		Antonio	Stolfa	€ 0,00	€ 97.190,08	€ 0,00	€ 97.190,08	Stanziamenti POR 2014-2020	LL.PP.
14	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Programma Operativo P.O. 2014-2020. Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita". Obiettivo RA 4.1 - Azione 4.1 "Interventi per l'efficiamento energetico degli edifici pubblici". Scuola Secondaria di 1° grado "G. Venisti" (Servizi tecnici: direzione lavori; contabilità; coordinatore sicurezza in fase di esecuzione);		Roberto	Rotondo	€ 0,00	€ 101.490,53	€ 0,00	€ 101.490,53	Stanziamenti POR 2014-2020	S.T.
15	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Realizzazione di un polo innovativo per l'infanzia (asilo nido, scuola materna e centro servizi) in via Neviera (Servizi tecnici: progettazione di fattibilità tecnico-economica; definitiva; esecutiva; relazione geologica; coordinatore sicurezza in fase di progettazione)		Roberto	Rotondo	€ 170.300,41	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.300,41	Stanziamento di bilancio	S.T.
16	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Recupero e valorizzazione del cinema-teatro (ex dopolavoro Costanzo Ciano ed ex Cinema ENAL) (Servizi tecnici: progettazione esecutiva; coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione; direzione dei lavori; contabilità)		Roberto	Rotondo	€ 0,00	€ 170.800,00	€ 0,00	€ 170.800,00	Stanziamenti POR 2014-2020	S.T.
17	X		Progr_OOPP (acquisto connesso a lavoro pubblico)	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria per l'attuazione del PUE relativo alla maglia C1.5 del vigente PRG (Servizi tecnici: progettazione esecutiva; direzione lavori; contabilità; coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione).		Riccardo	Lorusso	€ 0,00	€ 116.394,04	€ 0,00	€ 116.394,04	Apporto di capitale privato	A.T.

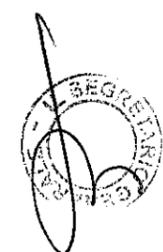
07/03/2019

07/03/2019

07/03/2019

07/03/2019

7/3/2019



referente del programma
 dott.ssa Anna Maria Punzi

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
dott.ssa Anna Maria Punzi

Il Sindaco
dott. Francesco Crudele

RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.capurso.bari.it, dal giorno 21/03/2019 per 15 giorni consecutivi.

L'incaricato della pubblicazione
De Nicolò Filomena
