



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 74

Oggetto: Approvazione relazione sulla performance anno 2017.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **otto del mese di giugno** nella sala delle adunanze del Comune suddetto la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori seguenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	CRUDELE FRANCESCO	Sindaco	X	
2	LARICCHIA MICHELE	Vice Sindaco	X	
3	SQUEO MARIA	Assessore	X	
4	BUONO NICOLA	Assessore	X	
5	GUARINI COSIMO	Assessore	X	
6	MILELLA SILVANA	Assessore	X	

Presiede l'adunanza il **dott. Francesco Crudele** nella sua qualità di **Sindaco**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale dott.ssa Anna Maria Punzi che provvede alla verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale assegnato all'Ufficio di segreteria;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dai documenti originali depositati.

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi.

Con voti espressi in forma palese per appello nominale, favorevoli all'unanimità,

DELIBERA

Di approvare, per le ragioni indicate in premessa, la **proposta n. 80/2018** in oggetto stabilendo che la stessa, per opportuna chiarezza, venga trascritta di seguito al verbale di seduta in quanto parte integrante e sostanziale del deliberato in ordine ai presupposti di fatto, di diritto e motivazionali.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2017.

Premesso che:

- con deliberazione di G.C.n. 82 del 13 luglio 2017 (esecutiva), in esecuzione della deliberazione di C.C.n. 27 del 22 aprile 2017 con cui è stato approvato il bilancio finanziario di previsione per l'esercizio 2017, sono stati approvati: il Piano degli Obiettivi; il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano della Performance per l'esercizio 2017, individuando i Settori dell'Ente e gli obiettivi da realizzare per l'esercizio 2017 e si è preso atto che il Sindaco, con apposito decreto n. 1 del 17 gennaio 2017, al fine di non pregiudicare l'attività amministrativa e la concreta gestione dell'Ente, aveva già individuato i Funzionari dell'Ente, quali Responsabili di Settore con Posizione Organizzativa (P.O.) ex artt.9 e 10 NOP per l'esercizio 2017, indicando la misura della indennità di posizione per i Responsabili di Settore nell'importo di € 12.911,00 lordi su base annua per tredici mensilità, rapportata all'effettiva durata dell'incarico ed al tempo di lavoro pieno o parziale e la misura massima della indennità di risultato nel 25% della indennità di posizione, per un importo pari ad € 3.227,75;
- con lo stesso decreto sindacale, ai sensi dell'art.97, c.4, lett.d) D.Lgs.n.267/00, si è disposto per il conferimento al Segretario comunale della responsabilità delle attività di gestione inerente i servizi inseriti nell'ambito del Settore Affari generali, in base a quanto stabilito con deliberazione di G.C.n.82 del 1 luglio 2017 specificando che l'attività posta in essere, a seguito di valutazione del risultato raggiunto al termine dell'esercizio nelle forme e modi del vigente sistema di valutazione, avrebbe dato luogo a compenso tramite indennità di risultato nella misura del 10% della retribuzione, ai sensi dell'art.42, C.N.L. S.C. del 16 maggio 2001;

Dato atto che:

- l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto c.d. "Brunetta" in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi programmati;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;
- presso questo Ente non è stato istituito l'Organismo di valutazione della performance (c.d. OIV) ma, con decreto del Sindaco è nominato apposito Nucleo di Valutazione, di cui all'art.20 - 2, D.Lgs.n.165/01, D.Lgs.n.286/99, art.107, comma 7, D.Lgs.n.267/00, regolamentato dal Titolo III "Il sistema di valutazione" (artt.19-41) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C.n. 129 del 22/12/2011 che disciplina anche il Ciclo della Performance;
- con deliberazione di G.C. n. 102 del 19/07/2012 è stata approvata la vigente metodologia di valutazione che prevede che l'attività di gestione, per ogni Settore P.O., costituisca la sintesi di fasi diverse, per cui il dato finale scaturisce dalla valutazione di:
 - a) Obiettivi operativi/gestionali (punteggio massimo: 15) – il sistema prevede che: "Il dato è acquisito dal Nucleo di Valutazione con l'approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano Esecutivo di Gestione (PEG). L'attuazione degli obiettivi deve essere rendicontata nella relazione finale di attuazione degli obiettivi redatta dai Responsabili di Settore."
 - b) Obiettivi specifici individuali (punteggio massimo: 40) – la metodologia stabilisce che: "Il dato è desunto dalla relazione del Responsabile validata dal Nucleo di Valutazione.";
 - c) Competenze professionali e manageriali (punteggi massimi: 15 – 25);
 - d) Capacità di valutazione dei collaboratori (punteggio massimo: 5);
- in data 7 giugno u.s. (verbale n.3/2018) il Nucleo di valutazione ha proceduto ad esaminare l'attività posta in essere dai Responsabili dei Settori P.O., producendo apposita proposta di valutazione della performance in base ai risultati di gestione dei Settori P.O. per l'esercizio 2017;
- il Segretario comunale – delegato dal Nucleo di valutazione, ha trasmesso al Sindaco tale proposta di valutazione della performance per l'esercizio 2017 (allegata alla presente proposta), da cui risulta che la valutazione stessa è stata condivisa dai Responsabili di P.O. valutati, che pertanto hanno accettato il risultato proposto;

Visti gli artt.9 e 10 del N.O.P. 1998/2001, secondo cui:

“art. 9 Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative

1...omissis... .

2...omissis... .

3...omissis... .

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 10, comma 3. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 10 da parte del dipendente titolare. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

5...omissis... .

“art. 10 Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1...omissis... .

2L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 ad un massimo di L. 25.000.000 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate.

3L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale...omissis... .”;

Rilevato che dal verbale n.3/2018 in data 7 giugno (allegato) si evincono, in sintesi, le seguenti risultanze per il periodo gennaio/dicembre 2017:

Settore/Area di Posizione Organizzativa	Obiettivi operativi/gestionali	Obiettivi specifici individuali	Competenze professionali, manageriali e di valutazione collaboratori	totale
SS-ITC-ecc..	15	40	40	95
AA.PP./SUAP – Cultura – Patrimonio – Economato	15	40	42	97
Lavori Pubblici - Manutenzioni	15	40	42	97
Economico - Finanziario	15	40	44	99
Assetto del Territorio	15	40	45	100
Vigilanza Urbana - Igiene	15	40	45	100

Dato atto che la valutazione dei risultati è stata posta in essere secondo le norme stabilite dagli artt. 4 – 12 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;

Dato atto che l'esame dei risultati di gestione (performance) relativi al Settore (AA.GG.), assegnati al Segretario generale dott. Rubino, cessato dal servizio nell'anno 2017, è stato già approvato con DGC n. 105 del 31 agosto 2017;

Accertato che con deliberazione CC n. 29 del 5 giugno 2018 è stato approvato il rendiconto della gestione e.f. 2017 con allegata relazione di cui agli art. 151 co.6 e a231 TUEL e piano degli indicatori di risultato;

Inteso dover prendere atto e approvare la proposta di valutazione della Performance – attività di gestione per l'esercizio 2017, prodotta dal NdV in data 7 luglio 2017 (verbale n.3/2018 - allegato) e disporre per la liquidazione della indennità di risultato per l'esercizio 2018, in base alla percentuale relativa a ciascun Settore;

Considerato che, in base all'art.28, comma 2 del vigente Regolamento di Organizzazione, la Giunta dispone l'approvazione finale della relazione sui risultati di gestione proposta dal NdV;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione, esclusivamente dal punto di vista formale, sono stati espressi i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Segretario comunale e di regolarità contabile del Responsabile del Settore economico -finanziario;

SI PROPONE

1)Di approvare la proposta di valutazione della Performance – attività di gestione per l'esercizio 2017, prodotta dal Nucleo di Valutazione di questo Ente in data 7 giugno (verbali n. 2/2018 e n.3/2018 -allegati), relativa alla misurazione del grado di realizzazione degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C.n. 82 del 1 luglio 2017, con cui sono stati approvati il Piano degli Obiettivi; il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano della Performance per l'esercizio 2017, individuando i Settori dell'Ente e gli obiettivi da realizzare per l'esercizio 2017, disposti in esecuzione della deliberazione di C.C.n.27 del 22 aprile 2017 di approvazione del bilancio finanziario di previsione – esercizi 2017/2019;

2)Di dare atto che la valutazione di performance per i Settori e i Responsabili di P.O. incaricati della gestione è stata posta in essere in base alla vigente metodologia di valutazione approvata con deliberazione di G.C.n.102 del 19 luglio 2012;

3)Di rilevare che dalla proposta di valutazione della Performance, prodotta dal NdV, si evincono, in sintesi, le seguenti risultanze per il periodo gennaio/dicembre 2017:

Settore/Area di Posizione Organizzativa	Obiettivi operativi/gestionali	Obiettivi specifici individuali	Competenze professionali, manageriali e di valutazione collaboratori	totale
SS-ITC-ecc..	15	40	40	95
AA.PP./SUAP – Cultura – Patrimonio – Economato	15	40	42	97
Lavori Pubblici - Manutenzioni	15	40	42	97
Economico - Finanziario	15	40	44	99
Assetto del Territorio	15	40	45	100
Vigilanza Urbana - Igiene	15	40	45	100

4) Di demandare al Segretario comunale provvedimento per la liquidazione delle indennità di risultato a favore dei Responsabili dei Settori, in base ai risultati raggiunti, dando atto che l'importo totale relativo a tali indennità, trova imputazione agli interventi e capitoli relativi agli emolumenti al personale, del Bilancio di previsione esercizio 2018;

6)Di disporre la pubblicazione della Relazione sulla performance anno 2017 sul sito del Comune di Capurso nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
dott.ssa Anna Maria Punzi

Il Sindaco
dott. Francesco Crudele

RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.capurso.bari.it, dal giorno 15/06/2018 per 15 giorni consecutivi.

L'incaricato della pubblicazione
De Nicolò Filomena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

L'incaricato della pubblicazione certifica che la presente deliberazione:

- [X] è affissa all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- [] è stata trasmessa ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;
- [X] è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000);
- [] diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, 15/06/2018

L'incaricato della pubblicazione
De Nicolò Filomena